



Programma Locale Unitario dei  
Servizi  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas

Via Sanna Tolu, 30 - TEL. 079/3242200 - FAX 079/324245



Comune di Osilo  
Ente capofila

Cod. Fisc. 8000591 090 8 - Part. IVA 0029262 090 3

## AVVISO PUBBLICO

**"RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE DALL'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO" -  
FONDO L.R. N. 24/2018 ART. 2 COMMA 1, LETT. e) ed f)**

**- ANNUALITÀ 2020 e 2021 -**

Il Comune di Osilo, in qualità di Ente Capofila del Plus Anglona - Coros - Figulinas rende noto che:

**VISTA** la Legge Regionale 6 luglio 2018, n. 24, con la quale sono stati individuati gli interventi per la promozione e la valorizzazione dell'amministratore di sostegno a tutela dei soggetti deboli;

- la D.G.R. n. 48/21 del 29/11/2019, con la quale la Giunta Regionale ha approvato in via definitiva le Linee Guida finalizzate a rendere operativo l'istituto dell'amministrazione di sostegno su tutto il territorio regionale, attraverso la definizione di modalità organizzative e percorsi procedurali per la sua promozione e valorizzazione;

- la D.G.R. n. 23/30 del 22/06/2021, con la quale sono state introdotte delle modifiche e delle integrazioni alle linee di indirizzo per la gestione di tali interventi e vengono indirizzate ai Plus le risorse in capo alle Province;

- la D.G.R. n. 34/24 del 11/08/2021, con la quale viene approvato definitivamente il provvedimento di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 23/30 del 22 giugno 2021 e le allegate Linee guida, a seguito del parere unanime espresso dalla Sesta Commissione consiliare;

- la D.G.R. n. 38/32 del 21/09/2021, con la quale vengono fornite le indicazioni operative per la gestione dell'intervento e le risorse in capo ai Plus;

si sta procedendo con l'individuazione dei beneficiari degli interventi finanziati con il Fondo istituito con Legge Regionale n. 24/2018 *"Interventi per la promozione e la valorizzazione dell'amministratore di sostegno a tutela dei soggetti deboli"*, così come disposto dalle delibere della Giunta Regionale sopra riportate.

### **Art. 1 – Premessa**

L'Amministratore di sostegno (ADS) è una figura introdotta nell'ordinamento giuridico italiano con la Legge n. 6 del 9 gennaio 2004 per tutelare le persone che, per effetto di un'infermità o di una menomazione fisica o psichica, si trovano nell'impossibilità, anche parziale o temporanea, di provvedere ai propri interessi.

La funzione dell'Amministratore di sostegno è svolta a titolo volontario e gratuito; non è prevista alcuna forma di remunerazione per l'incarico, ma il Giudice tutelare può stabilire il rimborso delle spese sostenute - compresi gli oneri finanziari a carico dell'AdS per la stipula dell'assicurazione per la responsabilità civile connessa con l'incarico ricoperto - secondo il criterio dell'equa indennità, previsto dall'articolo 379 del codice civile.

Nel caso specifico, tali oneri possono gravare:

- a) sul patrimonio del beneficiario qualora presente;
- b) sul fondo di cui alla L.R. n. 24/2018, art. 2, comma 1, lett. e) ed f), nel caso in cui il beneficiario non disponga di alcun bene.



**Programma Locale Unitario dei  
Servizi  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas**

Via Sanna Tolu, 30 - TEL. 079/3242200 - FAX 079/324245



**Comune di Osilo  
Ente capofila**

Cod. Fisc. 8000591 090 8 - Part. IVA 0029262 090 3

## **Art. 2 – Finalità**

Il presente avviso ha lo scopo di individuare i soggetti legittimati a ricevere il rimborso delle spese sostenute dall'Amministratore di sostegno nell'esercizio della propria funzione in favore di persone amministrate prive di adeguati mezzi, residenti in uno dei Comuni afferenti al Plus di Anglona - Coros - Figulinas, per l'annualità 2020/2021.

## **Art. 3 – Rimborso spese**

Le spese ammesse a titolo di rimborso per l'intervento di cui all'oggetto, così come indicato all'art. 2 del presente documento, sono:

- spese sostenute dagli amministratori di sostegno delle persone amministrate prive di adeguati mezzi, secondo il criterio dell'equa indennità previsto dall'articolo 379 del codice civile;
- oneri sostenuti per la stipulazione di polizze assicurative contratte per la responsabilità civile connessa con l'incarico ricoperto.

Non sono ammesse al rimborso le spese per le quali siano già state erogate altre forme di indennizzo dal Comune di residenza dell'amministrato o da altri Enti o il cui onere gravi sul patrimonio del beneficiario.

## **Art. 4 – Beneficiari**

Possono presentare domanda, per beneficiare del rimborso spese previsto dall'art. 3 del presente avviso, gli Amministratori di Sostegno di persone prive di adeguati mezzi, in possesso del Decreto di nomina del Giudice Tutelare che, nel biennio 2020/2021, abbiano sostenuto i costi di cui all'art. 2 del presente avviso che non abbiano già ricevuto alcun indennizzo.

Gli AdS con incarico elettivo (Amministratori pubblici), che sono stati investiti del ruolo in funzione della carica istituzionale ricoperta, possono fruire del rimborso forfettario previsto dalla L.R. n. 24/2018 solo se il ruolo di AdS è svolto al di fuori della carica ricoperta, ovverosia come privati cittadini.

Il rimborso non è riconosciuto quando l'incarico di Amministratore di Sostegno è conferito al coniuge, all'altra parte dell'unione civile, al convivente di fatto, a un parente entro il quarto grado o a un affine entro il secondo grado del beneficiario (art. 2, comma 2, L. R. n. 24/2018) ed in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

## **Art. 5 – Presentazione delle domande**

Per ricevere il rimborso spese sostenute dall'AdS nel biennio 2020/2021 è necessario presentare domanda, per ciascun anno solare, per ciascun amministrato, utilizzando il modulo allegato al presente avviso corredato della seguente documentazione:

1. copia del documento d'identità del richiedente (Amministratore di sostegno) e del beneficiario (Amministrato) in corso di validità;
2. copia del Decreto di nomina dell'Amministratore di sostegno;
3. copia del provvedimento del Giudice Tutelare nel quale si dichiara che, data l'inconsistenza del patrimonio del beneficiario, non viene riconosciuto alcun rimborso all'amministratore di sostegno per gli anni 2020 e 2021;
4. copia delle pezze giustificative dei costi sostenuti e delle relative quietanze;
5. copia della polizza di assicurazione e ricevuta quietanza premio;
6. copia codice fiscale e coordinate bancarie IBAN.



**Programma Locale Unitario dei  
Servizi  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas**

Via Sanna Tolu, 30 - TEL. 079/3242200 - FAX 079/324245



**Comune di Osilo  
Ente capofila**

Cod. Fisc. 8000591 090 8 - Part. IVA 0029262 090 3

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta insieme agli allegati richiesti dal presente avviso, dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Osilo, esclusivamente all'indirizzo PEC [protocollo@pec.comune.osilo.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.osilo.ss.it) entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 05/09/2022.

La domanda dovrà riportare nell'oggetto l'anno di riferimento e la dicitura: "Domanda rimborso spese amministratore di sostegno anno XX". Per ciascun anno deve essere presentata apposita richiesta di rimborso.

In caso in cui il richiedente intenda presentare istanza di rimborso per le spese sostenute nello svolgimento del proprio incarico in favore di più amministratori, dovrà presentare una domanda per ciascun amministrato.

#### **Art. 6 Criteri di selezione delle domande e graduatoria di ammissione al rimborso**

L'istruttoria delle domande è in capo al Plus Anglona - Coros - Figulinas, il quale verificati i requisiti di accesso individuati dalla normativa regionale e dal presente avviso stilerà una graduatoria degli ammessi e degli esclusi al rimborso seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle domande ricevute al protocollo del Comune di Osilo tenendo conto delle risorse finanziarie che la R.A.S ha trasferito al Plus per tale misura.

L'importo del contributo sarà commisurato in base alle spese effettivamente sostenute ed ammissibili e non potrà superare gli 800 euro in favore di ciascun amministratore di sostegno richiedente, per anno solare, anche nel caso in cui lo stesso presenti più di una domanda per il rimborso delle spese sostenute nello svolgimento del proprio incarico in favore di più amministratori.

L'erogazione del rimborso avverrà nei limiti delle risorse finanziarie assegnate dalla Regione Sardegna al Plus Anglona - Coros - Figulinas.

Qualora le risorse disponibili non dovessero consentire l'evasione di tutte le pratiche ammissibili, le domande non evase resteranno valide e potranno essere soddisfatte successivamente, a seguito della riassegnazione di ulteriori risorse a valere sul Fondo regionale.

#### **Art. 7 Verifica della documentazione e pubblicazione della graduatoria**

Il Plus Anglona Coros Figulinas si occuperà della verifica, per quanto di propria competenza, della documentazione e delle dichiarazioni rese dai richiedenti.

Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente in materia, i competenti Uffici Comunali provvederanno a sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero.

Una volta verificata la documentazione in possesso dell'Ente, si procederà con l'inserimento delle istanze in una graduatoria provvisoria inserendo preliminarmente le istanze relative all'annualità 2021 e successivamente all'annualità 2020, così come richiesto dalla Regione Autonoma della Sardegna.

La graduatoria provvisoria per le due annualità sarà consultabile sul sito del Comune di Osilo (<https://comune.osilo.ss.it/>) e sul sito del Plus (<https://plusosilo.it/>).

Decorso il termine di dieci giorni dalla pubblicazione, in assenza di eventuali rilievi, le graduatorie degli ammessi e degli esclusi assumeranno efficacia definitiva.



**Programma Locale Unitario dei  
Servizi  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas**



**Comune di Osilo  
Ente capofila**

Via Sanna Tolu, 30 - TEL. 079/3242200 - FAX 079/324245

Cod. Fisc. 8000591 090 8 - Part. IVA 0029262 090 3

### **Art. 8 Trattamento dei dati**

Tutti i dati personali di cui il Comune venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/03 "*Codice materia di protezione dei dati personali*" s.m.i. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e secondo le modalità indicate nell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso.

### **Art. 9 Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato presso l'Albo Pretorio Online e sul sito internet del Comune di Osilo, del Plus Anglona - Coros - Figulinas e sul sito dei Comuni afferenti all'Ambito Plus.

### **Art. 10 Informazioni**

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento è possibile inviare una mail all'indirizzo e-mail [plusosilo@gmail.com](mailto:plusosilo@gmail.com) o contattare il numero telefonico 079.3242227 dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 14:00.

### **Art. 11 Allegati**

Il presente avviso si compone di due allegati:

- Modulo di domanda annualità 2020 e informativa su trattamento dei dati personali;
- Modulo di domanda annualità 2021 e informativa su trattamento dei dati personali.