



COMUNE DI PERFUGAS
Provincia di Sassari
Settore Amministrativo e Finanziario

Piazza Mannu n. 1 – 07034 Perfugas - Tel. 0795639116/115 – Fax 0795639131 -
Pec: protocollo@pec.comuneperfugas.gov.it - Sito internet: www.comuneperfugas.gov.it

**PROCEDURA APERTA MEDIANTE SARDEGNA CAT - APPALTO SERVIZIO
TRASPORTO SCOLASTICO ANNI SCOLASTICI 2018/2019 E 2019/2020
CIG 7631962E44**

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA ED INFORMAZIONI GENERALI

Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando e più in generale alle condizioni di carattere generale regolanti la procedura di gara indetta dal Comune di Perfugas (di seguito Ente) avente ad oggetto il servizio trasporto scolastico per gli alunni residenti nel Comune di Perfugas frequentanti la scuola dell'infanzia (statale e paritaria), la scuola primaria e secondaria di 1° grado e la scuola secondaria di 2° grado (classi prima e seconda) per gli anni scolastici 2018/2019 (decorrenza novembre 2018) e 2019/2020.

L'avvio delle procedure inerenti l'affidamento del servizio è stato disposto con determinazione a contrarre del Responsabile del Settore Amministrativo n. 322 del 25.09.2018.

Il C.I.G. assegnato alla procedura è il seguente: **7631962E44**

Il Codice CPV è il seguente: 60130000 - 8

La gara sarà espletata con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016 mediante ricorso, ai sensi degli artt. 58 e 37 comma 6 del d.lgs. 50/2016, alla centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT.

L'aggiudicazione verrà disposta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs 50/2016.

L'Ente ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa venga ritenuta congrua e appropriata. In caso di parità si procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto per l'offerta gestionale. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio.

L'Ente si riserva di non procedere all'aggiudicazione in caso nessuna offerta risulti conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, D.lgs. 50/2016);

L'Ente si riserva altresì di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta

economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, D.Lgs. 50/2016 (art. 94, comma 2, D.Lgs. 50/2016).

Qualora non sia stata presentata nessuna offerta o nessuna offerta venga ritenuta appropriata, l'Ente ha facoltà di procedere ai sensi dell'art. 63, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (Procedura Negoziata senza pubblicazione del Bando di gara).

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Ente Appaltante : Comune di Perfugas – Settore Amministrativo e Finanziario - Piazza Mannu n. 1, 07034 PERFUGAS (SS) tel. 079 5639116/115 - fax 079 5639131 - www.comuneperfugas.gov.it – Pec: protocollo@pec.comuneperfugas.gov.it.

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Gavina Zoncheddu

La documentazione di gara è disponibile per accesso gratuito, illimitato e diretto presso il sito web dell'Ente www.comuneperfugas.gov.it nonché sul sito web della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT, sul sito web della Regione Autonoma della Sardegna alla sezione bandi e gare.

Tutte le informazioni e richieste di chiarimenti possono essere effettuate sul portale SardegnaCAT fino al quinto giorno antecedente il termine stabilito per la ricezione delle offerte. Tutte le risposte alle richieste di informazioni e chiarimenti richieste dai concorrenti nonché le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, saranno rese disponibili attraverso il portale della centrale di committenza SardegnaCat.

OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la gestione del Servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti nel Comune di Perfugas frequentanti la scuola dell'infanzia (statale e paritaria), la scuola primaria e secondaria di 1° grado e la scuola secondaria di 2° grado (classi prima e seconda) per gli anni scolastici **2018/2019 (decorrenza novembre 2018) e 2019/2020.**

Il servizio consiste nel trasporto degli alunni suddetti dai punti di raccolta/fermate alla scuola e viceversa e deve essere reso in modo da assicurare il rispetto degli orari delle attività didattiche degli ordini di scuola nei giorni di effettivo funzionamento e secondo il calendario scolastico stabilito dalle competenti autorità. Il servizio sarà svolto con le modalità e con i mezzi indicati nel capitolato d'appalto.

VALORE DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta presunto dell'appalto ammonta a **€ 208.220,00 (per due anni scolastici decorrenza novembre 2018)** di cui **€ 1.000,00** per oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, oltre all'IVA nella misura di legge.

DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto avrà inizio con decorrenza Novembre 2018 e terminerà con la chiusura dell'anno scolastico 2019/2020.

L'Ente, nelle more della stipula del contratto e qualora se ne ravvisino ragioni di particolare urgenza ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella

gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, si riserva la facoltà di procedere dietro costituzione della cauzione definitiva, alla consegna anticipata del servizio ai sensi di quanto disposto dall'art. 32 commi 8, 10 lett. a) e 13 del D.Lgs 50/2016 e dall'art. 302 del D.P.R. 207/2010 previa in ogni caso la verifica positiva circa il possesso della capacità a contrattare dell'aggiudicatario.

L'Ente nei limiti di cui al comma 11 dell' art. 106 del D.Lgs 50/2016 si riserva altresì la facoltà di prorogare la durata del contratto, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Si precisa inoltre che l'Ente, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione del servizio, ai sensi di quanto disposto dall'art. 106 del D.Lgs 50/2016 si riserva la facoltà di sospendere, stralciare, e/o variare nei quantitativi e nella tipologia le prestazioni e i servizi di cui al presente appalto, che non risultassero più idonei a seguito di mutamento degli indirizzi tecnico organizzativi dell'Istituto Comprensivo Scuole di Perfugas e/o per esigenze dell'Ente.

PROCEDURA

L'appalto verrà aggiudicato con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016 mediante ricorso, ai sensi degli artt. 58 e 37 comma 6 del d.lgs. 50/2016, alla centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT.

L'aggiudicazione verrà disposta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs 50/2016;

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettere a), b) e c) del D.lgs. 50/2016 (costituiti sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.lgs. 50/2016), nonché, alle condizioni previste dal D.lgs. n. 50/2016 i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, del D.lgs. 50/2016 costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

Per partecipare alla presente procedura i soggetti concorrenti devono dotarsi di firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 e procedere all'abilitazione al portale SARDEGNA CAT.

Il termine per il ricevimento delle offerte al sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT è stabilito per la data del **22 OTTOBRE 2018** alle ore **10,00**.

L'apertura delle offerte è stabilita per le ore 10.00 del **24 OTTOBRE 2018**

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO - FINANZIARIO E TECNICO

- L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo netto complessivo dell'appalto costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente con le modalità di cui art. 93 del D.lgs. 50/2016 indicando la causale "cauzione provvisoria gara trasporto scolastico anni scolastici 2018/2019 – 2019/2020 - CIG

7631962E44" - In caso di R.T.I. la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo. La cauzione dovrà essere scansionata o anche rilasciata ab origine in formato digitale dalla compagnia di assicurazione/fideiussione e allegata alla documentazione di gara (BUSTA TELEMATICA "BUSTA DI QUALIFICA"). L'importo della cauzione è ridotto del 50% in virtù del possesso delle certificazioni di cui al comma 7 dell'articolo sopracitato. La certificazione del sistema di qualità dovrà essere allegata alla garanzia.

-Prima dell'avvio del servizio e comunque antecedentemente alla stipula del contratto, il concorrente aggiudicatario, sarà tenuto, con le modalità e nel rispetto di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016, al versamento della cauzione pari al 10 % dell'importo netto contrattuale, a garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, nonché del risarcimento dei danni e del rimborso delle spese che l'Ente dovesse sostenere a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio. L'importo della cauzione è ridotto del 50% in virtù del possesso delle certificazioni di cui all'articolo 93 comma 7 del D.lgs. 50/2016. In caso di R.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile in quanto tutte le imprese dovranno essere in possesso della certificazione di qualità. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione da parte dell'Ente della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. Prima della stipula del contratto il concorrente aggiudicatario dovrà altresì produrre le polizze assicurative di cui all'art. 14 del capitolato d'appalto.

- Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

- L'offerta deve essere redatta in lingua italiana.

- Attesa la particolare natura del servizio non è ammesso il subappalto.

- Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

- Si procederà all'individuazione, verifica e ad eventuali esclusioni delle offerte che appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

- In caso di parità di offerte si procederà all'aggiudicazione in favore del soggetto concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

- Al fine di verificare le circostanze e le condizioni influenti sulla gestione del servizio da espletarsi, e' fatto obbligo all'offerente di effettuare il sopralluogo prima della presentazione dell'offerta nei luoghi dove deve eseguirsi il servizio per prendere conoscenza delle fermate/punti di raccolta, dei percorsi e delle particolari condizioni territoriali e della praticabilità e viabilità delle strade/tratte da servire.

Per quanto attiene al sopralluogo obbligatorio, eventuali informazioni possono essere richieste previo appuntamento telefonico a uno dei seguenti numeri: Dott.ssa Zoncheddu Gavina: 079 5639116; Dott.ssa Buiaroni Maria Grazia: 07905693115.

Il Comune non rilascerà nessun attestato di presa visione fatta salva la registrazione delle richieste pervenute. In sede di offerta i soggetti concorrenti devono dichiarare l'avvenuta presa visione dei luoghi.

- L'offerta è vincolante per i concorrenti per 180 giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle offerte. L'Ente si riserva di richiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

- Con la presentazione dell'offerta l'offerente accetta implicitamente senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni di cui alla documentazione di gara.
- Costituirà motivo di esclusione dalla procedura, l'indicazione nella documentazione di cui alla BUSTA TELEMATICA "BUSTA DI QUALIFICA" e/o alla BUSTA TELEMATICA "BUSTA TECNICA" di elementi e/o dichiarazioni concernenti il prezzo o comunque aventi carattere economico.
- Non è ammesso alcun richiamo a documenti allegati ad altro appalto. Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.
- In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione, l'offerente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
- L'Ente si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati necessari alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione.
- Tutte le spese connesse alla stipula del contratto (imposte, tasse, diritti di segreteria, etc.) sono a totale carico dell'aggiudicatario.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Gli operatori economici che intendano partecipare alla presente procedura di gara devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016. 5

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui **all'art.80 commi 1, 2, 4 e 5 del D.lgs. n.50/2016** ed in particolare costituisce motivo di esclusione dalla partecipazione alla procedura, la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo n. 109/2007 e ss.mm.ii.;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto

legislativo, n. 24/2014;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L'esclusione di cui all'art. 80 comma 1 va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Ai sensi dell'art.80 comma 2 del D.lgs. n.50/2016, costituisce motivo di esclusione dalla partecipazione alla procedura la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del decreto legislativo n. 159/2011, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis e art. 92 commi 2 e 3 del medesimo decreto legislativo n. 159/2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

Ai sensi dell'art.80 comma 4 del D.lgs. n.50/2016, costituiscono motivo di esclusione dalla partecipazione alla procedura la sussistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate (contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione), rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica n.602/1973. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Ai sensi dell'art. 80 comma 5 del D.lgs. n.50/2016 costituiscono motivo di esclusione dalla partecipazione alla procedura il verificarsi delle seguenti situazioni:

- a) gravi infrazioni debitamente accertate a carico dell'operatore economico in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D.lgs. n.50/2016;
- b) l'operatore economico si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un

procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D.lgs. n.50/2016; 6

c) gravi illeciti professionali debitamente accertati a carico dell'operatore economico, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità.

Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

d) la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse non diversamente risolvibile ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D.lgs. n.50/2016;

e) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del D.lgs. n.50/2016 non possa essere risolta con misure meno intrusive;

f) l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

g) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

h) l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

i) l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito;

l) l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

m) l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Costituisce altresì motivo di esclusione la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/ 2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

Non possono, altresì, partecipare alla procedura di gara: -

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 non in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78); -

- Gli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.lgs. n.50/2016, per i quali vige il divieto di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);

- I consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del D.lgs. n.50/2016, per i quali vige il divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

Tenuto conto della peculiarità del servizio, della complessità organizzativa ed operativa nonché dell'ambito in cui le attività oggetto della procedura devono essere espletate, gli operatori economici che intendano partecipare alla presente procedura di gara oltre che dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, devono essere in possesso anche dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 83 comma 1 lett. a) lett. b) e lett. c) del D.Lgs n. 50/2016) di seguito riportati:

ADEGUATA CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

l'operatore dovrà dichiarare di aver realizzato, complessivamente, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati (2015 – 2016 - 2017), un fatturato globale non inferiore ad € 312.330,00 al netto dell'IVA e un fatturato specifico minimo annuo, nel settore di attività oggetto dell'appalto (art. 83 commi 4 e 5 del D.Lgs 50/2016) pari ad € 80.000,00 per un totale nel triennio di € 240.000,00.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione appaltante da atto che il fatturato minimo globale conseguito negli ultimi tre esercizi è richiesta al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico finanziaria che garantisca stabilità organizzativa e operativa.

ADEGUATA SOLIDITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

L'operatore economico partecipante alla procedura deve essere in possesso del requisito di adeguata solidità economico-finanziaria. A dimostrazione del suddetto requisito l'operatore economico dovrà produrre in sede di offerta idonea referenza bancaria rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del Dlgs n.385/1993 attestanti l'affidabilità e la solvibilità del soggetto offerente.

ADEGUATA IDONEITÀ PROFESSIONALE

-Iscrizione nel registro delle imprese della competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coincidente con quella oggetto della gara ovvero per gli operatori economici di altro Stato membro non residenti in Italia, è richiesta l'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali istituiti nello Stato di residenza e/o se cooperative, all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive a cura della Camera di Commercio e/o se Cooperative Sociali all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali con oggetto sociale coerente con l'oggetto della gara;

-Titolarità di concessione di servizio pubblico di linea o di autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio di autobus con conducente da almeno 3 anni (L. n. 218/ 2003 - L.R. n. 21/2005 - D.Lgs. n. 395/2000 - D.M. n. 161/2005);

-Possesso dell'attestato di abilitazione professionale ad effettuare il servizio di trasporto viaggiatori su strada e della relativa attestazione di idoneità professionale, morale e finanziaria o equivalente titolo comunitario di cui al D.Lgs. 395/2000 (D.M. n.161/2005) da almeno 3 anni.

ADEGUATA CAPACITÀ TECNICO ORGANIZZATIVA

-Esperienza professionale almeno triennale, anche non continuativa nella gestione senza contenziosi e con buon esito, di servizi di trasporto scolastico analoghi a quello oggetto della gara da comprovarsi mediante un elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto di gara espletati nell'ultimo quinquennio con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.

-Disponibilità per tutto il periodo contrattuale, del personale necessario a garantire il regolare svolgimento del servizio, di cui almeno due conducenti più almeno un terzo conducente per la gestione delle emergenze, in possesso da almeno 3 anni di patente di guida della categoria adeguata al mezzo richiesto per l'effettuazione del servizio e della Carta di Qualificazione del Conducente CQC per il trasporto di persone e due assistenti.

- Disponibilità (proprietà o altro titolo) per tutto il periodo contrattuale, degli automezzi necessari, ovvero:

- N. 2 scuolabus, di cui n. 1 attrezzato per il trasporto di utenti a ridotta capacità motoria;
- N.. 2 di riserva in caso di sostituzione, di cui n. 1 attrezzato per il trasporto di utenti a ridotta capacità motoria.

Gli automezzi devono avere un numero di posti a sedere adeguato alle esigenze del servizio, ovvero non inferiore a numero posti 26 oltre autista e assistente, nonché adeguati alla quantità e qualità dell'utenza e in possesso delle caratteristiche richieste dalla rete viaria comunale e pertanto adatti per dimensione ed ingombro, a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio.

Tutti gli automezzi utilizzati per il servizio devono essere in regola con quanto disposto dal D.M. 31.01.1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e alla successiva circolare n. 23 del 1° marzo 1997 del Ministero dei trasporti, dal codice della strada e corrispondenti alle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18 aprile 1977 come modificate e integrate con successivi D.M. 13.01.2004, in perfetto stato di efficienza, di capienza adeguata al servizio da effettuare, dotati di adeguata copertura assicurativa a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso i terzi e di ausili/attrezzature atte a consentire il trasporto comodo e sicuro degli alunni, idonei per dimensioni, ingombro, portata e agibilità di manovra a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio a cui sono destinati ed in perfetto stato di efficienza, sicurezza e confortevolezza.

Per ciascuno degli automezzi messi a disposizione per lo svolgimento del servizio l'offerente dovrà indicare le caratteristiche tecniche (tipo, marca, numero dei posti a sedere, targa, anno prima immatricolazione).

- **una certificazione UNI EN ISO 9001:2008 rilasciata da organismi accreditati.**

I concorrenti in possesso dei requisiti di ordine generale e di carattere morale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere speciale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) ai sensi e con le modalità di cui all'art. 89 del D.lgs. 50/2016.

AVCPASS - PASSOE

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 216, comma 13 del D.lgs. 50/2016 e come indicato nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 04/05/2016, la documentazione comprovante l'insussistenza di cause di esclusione e il possesso dei richiesti requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali è acquisita presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, secondo quanto stabilito con le deliberazioni attuative n. 111 del 20/12/2012 e n. 157 del 17/02/2016.

- Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

- Effettuata la registrazione ed individuata la procedura attraverso il CIG, si potrà ottenere il PASSOE generato dal sistema che dovrà essere allegato alla BUSTA TELEMATICA "BUSTA DI QUALIFICA".

L'operatore economico dovrà allegare alla BUSTA TELEMATICA "BUSTA DI QUALIFICA" la ricevuta di avvenuto versamento del contributo di € 20,00 in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici secondo quanto previsto dalla Deliberazione ANAC 21 dicembre 2016, n. 1377 recante "Attuazione dell' [art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266](#) per l'anno 2017 (G.U. n. 43 del 21 febbraio 2017)

CONDIZIONI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura il soggetto concorrente deve dotarsi di firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005 e procedere all'abilitazione al portale

SARDEGNA CAT. La documentazione e le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla presente procedura e costituenti l'OFFERTA, dovranno essere sottoscritte con firma digitale e inoltrate per via telematica al sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT.

L'offerta, redatta obbligatoriamente in lingua italiana dovrà pervenire telematicamente al sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT entro e non oltre il termine perentorio delle ore **10,00** del **22 OTTOBRE 2018** pena l'esclusione dalla gara.

Oltre tale termine non sarà valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od integrativa di una precedente. L'inoltro dell'offerta è ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del committente ove per disguidi tecnici, ovvero, per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga per via telematica al sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Tali offerte saranno automaticamente escluse dalla gara e non verranno aperte. Ciò vale anche per tutte le offerte pervenute, anche antecedentemente al previsto termine perentorio di scadenza, al protocollo dell'Ente sia che siano state consegnate brevi mano sia che siano state inoltrate a mezzo raccomandata A.R., per mezzo di corrieri autorizzati o telematicamente.

Tutta la documentazione presentata in sede di gara resta acquisita agli atti dell'Ente.

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno inoltrare via telematica al sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT, le seguenti **TRE DISTINTE BUSTE TELEMATICHE**:

BUSTA TELEMATICA - "BUSTA DI QUALIFICA"

BUSTA TELEMATICA - "BUSTA TECNICA"

BUSTA TELEMATICA - "BUSTA ECONOMICA"

Ad ognuna delle suddette buste telematiche dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità, del/dei soggetto/i firmatario/i o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R. n. 445/2000 nonché la seguente documentazione:

BUSTA TELEMATICA - "BUSTA DI QUALIFICA"

Alla BUSTA TELEMATICA - "BUSTA DI QUALIFICA" dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- **Istanza di ammissione** (come da allegato **modello 1**) sottoscritta digitalmente da tutti i titolari o rappresentanti legali, ovvero, dai procuratori con poteri di firma delle imprese facenti parte del Raggruppamento o Consorzio con allegata copia di un documento identificativo in corso di validità del/dei dichiarante/i sottoscrittore/i.

- **Patto di integrità** debitamente firmato dal Legale Rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura

- **PassOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, relativo alla procedura di gara. In caso di avvalimento è necessario allegare il PassOE del soggetto ausiliario.

- **Ricevuta di avvenuto versamento** del contributo di € 20,00 in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici secondo quanto previsto dalla Deliberazione ANAC 21 dicembre 2016, n. 1377 recante "Attuazione dell'[art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266](#) per

l'anno 2017 (G.U. n. 43 del 21 febbraio 2017).

- Copia della certificazione **UNI EN ISO 9001:2008** rilasciata da organismi accreditati;

- **Documentazione attestante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria ;**

- **Attestato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** *(ovvero dichiarazione contenente tutti gli elementi indicati nel certificato originale)* per attività coincidente con quella oggetto della gara ovvero per gli operatori economici di altro Stato membro non residenti in Italia, è richiesta l'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali istituiti nello Stato di residenza e/o se cooperative, all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive a cura della Camera di Commercio e/o se Cooperative Sociali all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali con oggetto sociale coerente con l'oggetto della gara;

- **Attestato/Titolo di concessione di servizio pubblico di linea** o Autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio di autobus con conducente (L. n. 218/ 2003 - L.R. n. 21/2005 - D.Lgs. n. 395/2000 - D.M. n. 161/2005) *(ovvero dichiarazione contenente tutti gli elementi indicati nel certificato originale)*;

- **Attestato/Titolo di abilitazione professionale** ad effettuare il servizio di trasporto viaggiatori su strada e della relativa attestazione di idoneità professionale, morale e finanziaria o equivalente titolo comunitario di cui al D.Lgs. 395/2000 (D.M. n.161/2005) *(ovvero dichiarazione contenente tutti gli elementi indicati nel certificato originale)*;

- **Referenza bancaria rilasciata da istituti di credito** e/o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs n. 385/93 (Allegato XVII - Parte I - lett. a) del D.lgs. 50/2016 attestante l'affidabilità e la solvibilità del soggetto offerente;

- **In caso di avvalimento:** allegare la documentazione prevista all'art. 89 del D.lgs. 50/2016. Ovvero: 1) dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

2) dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria resa ai sensi del DPR 445/2000 con cui quest'ultima si obbliga verso l'offerente e verso l'Ente a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente l'offerente;

3) Contratto in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Il contratto deve indicare/elencare in modo esplicito, dettagliato, compiuto ed esauriente l'oggetto dell'avvalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestati.

- **Dichiarazione sostitutiva** resa (come da allegato modello 2) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal titolare o dal/i legale/i rappresentante/i dell'operatore economico offerente, ovvero dal procuratore con poteri di firma, debitamente sottoscritta digitalmente e corredata della fotocopia di un valido documento di riconoscimento del/i dichiarante/i sottoscrittore/i. In caso di RTI o Consorzio, la suddetta dichiarazione sostitutiva, dovrà essere resa da tutte le imprese facenti parti del RTI o Consorzio, debitamente sottoscritta digitalmente e corredata della fotocopia di un valido documento di riconoscimento del/i dichiarante/i sottoscrittore/i.

Mediante suddetta dichiarazione l'operatore economico dovrà autocertificare quanto segue:

- Capacità economica e finanziaria fatturato globale e fatturato annuo specifico del settore di attività oggetto della presente gara, riferiti agli ultimi tre esercizi finanziari 2015 – 2016 – 2017.

- Esperienza professionale maturata, almeno triennale senza contenziosi e con buon esito nella

gestione di servizi di trasporto scolastico analoghi a quello oggetto della gara da comprovarsi mediante un elenco dei principali servizi espletati nell'ultimo quinquennio, con indicazione degli importi, delle date e dei soggetti destinatari degli stessi.

- Disponibilità per tutto il periodo contrattuale, del personale necessario a garantire l'ottimale esplicazione delle attività oggetto dell'appalto, almeno due conducenti più almeno un terzo conducente per la gestione delle emergenze, in possesso da almeno 3 anni di patente di guida di categoria adeguata al mezzo richiesto per l'effettuazione del servizio e della Carta di Qualificazione del Conducente CQC per il trasporto di persone e n. 2 assistenti. Tutto il personale impiegato nello svolgimento del servizio dovrà essere assunto dall'aggiudicatario nel rispetto degli obblighi retributivi, assicurativi, previdenziali, assistenziali e di ogni altra disposizione derivanti dal C.C.N.L. di categoria dagli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge il servizio nonché di ogni condizione risultante da successive modifiche ed integrazioni, assumendone la piena ed esclusiva responsabilità in ordine all'integrale osservanza ed applicazione. Il possesso di tale requisito dovrà essere documentato prima dell'avvio del servizio e comunque prima della stipula del contratto.

- Disponibilità (proprietà o altro titolo) per tutto il periodo contrattuale, degli automezzi necessari a garantire il regolare svolgimento del servizio, **ovvero**:

- N. 2 scuolabus, di cui n. 1 attrezzato per il trasporto di utenti a ridotta capacità motoria;
- N.. 2 di riserva in caso di sostituzione.

Gli automezzi devono avere un numero di posti a sedere adeguato alle esigenze del servizio, ovvero non inferiore a numero posti 26 oltre autista e assistente, nonché adeguati alla quantità e qualità dell'utenza e in possesso delle caratteristiche richieste dalla rete viaria comunale e pertanto adatti per dimensione ed ingombro, a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio.

Tutti gli automezzi utilizzati per il servizio devono essere in regola con quanto disposto dal D.M. 31.01.1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e alla successiva circolare n. 23 del 1° marzo 1997 del Ministero dei trasporti, dal codice della strada e corrispondenti alle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18 aprile 1977 come modificate e integrate con successivi D.M. 13.01.2004, in perfetto stato di efficienza, di capienza adeguata al servizio da effettuare, dotati di adeguata copertura assicurativa a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso i terzi e di ausili/attrezzature atte a consentire il trasporto comodo e sicuro degli alunni, idonei per dimensioni, ingombro, portata e agibilità di manovra a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio a cui sono destinati ed in perfetto stato di efficienza, sicurezza e confortevolezza.

Per ciascuno degli automezzi messi a disposizione per lo svolgimento del servizio l'offerente dovrà indicare le caratteristiche tecniche (tipo, marca, numero dei posti a sedere, targa, anno prima immatricolazione).

L'offerente dovrà inoltre dichiarare di:

- aver tenuto conto nella predisposizione della propria offerta dello stato di fatto dei luoghi, dei percorsi e delle strade attinenti il servizio, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono incidere sulla modulazione dell'offerta e sullo svolgimento del servizio e di aver giudicato l'importo stabilito a base di gara, nel suo complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta.

-aver tenuto conto nella predisposizione della propria offerta degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge il servizio, nonché di ogni condizione risultante da successive modifiche ed integrazioni, assumendone la piena ed esclusiva responsabilità in ordine all'integrale osservanza ed applicazione.

Inoltre:

- nel caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio Ordinario di Concorrenti non costituiti dovrà essere allegata all'offerta la dichiarazione di impegno formale di ciascuna impresa a costituire l'associazione/consorzio medesima/o con l'indicazione dell'impresa designata quale capogruppo e delle parti del servizio che verranno svolte da ciascun componente il costituendo raggruppamento/consorzio.
- nel caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio Ordinario di Concorrenti già formalmente costituiti dovrà essere allegato all'offerta il mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero l'atto costitutivo nelle forme di legge, unitamente alla dichiarazione indicante le parti del servizio che verranno svolte da ciascun componente il raggruppamento/consorzio.
- in entrambi suddetti casi i requisiti di ammissione di ordine generale devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate alla data di presentazione dell'offerta e mantenuti in caso di aggiudicazione per l'intera durata dell'appalto.
- nel caso di partecipazione di un soggetto concorrente che si trovi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile dovrà essere allegato all'offerta, una dichiarazione mediante la quale lo stesso chiarisca la situazione di controllo, indichi il soggetto concorrente con il quale sussiste tale situazione e precisi di aver formulato l'offerta autonomamente. Tale dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. I concorrenti per i quali a seguito di verifica si accerta che le relative offerte sono imputabili sulla base di univoci elementi ad un unico centro decisionale, saranno esclusi dalla gara.

Tutti i soggetti concorrenti dovranno dichiarare di essere in regola:

- con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex Legge n. 68/1999.
- con gli obblighi della sicurezza ai sensi e nel rispetto del D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii.
- con le norme di cui alla Legge 383/2001 (Piani Individuali di Emersione).

Nonché dichiarare:

- di aver preso esatta conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, che possano influire sull'esecuzione del servizio;
- di avere perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato d'appalto e nel presente disciplinare;
- di aver tenuto conto nel redigere l'offerta degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori.
- di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta, del costo del lavoro in base ai valori

economici desumibili dalla contrattazione collettiva (L. 327/2000). L'aggiudicatario ha l'onere di rispettare, per il personale impiegato nelle attività di servizio, tutte le norme e gli obblighi assicurativi previsti dal CCNL di settore o dalle norme vigenti in materia, ed in particolare ad applicare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di presentazione delle offerte, alla categoria e località in cui si svolgono i servizi.

- di aver ricevuto tutte le spiegazioni richieste in merito alle modalità organizzative ed esecutive inerenti il servizio e che conseguentemente, in caso di affidamento, non potrà sollevare nessuna obiezione per qualsiasi difficoltà dovesse insorgere nel corso dello svolgimento dello stesso;
- che in caso di affidamento si atterrà alle disposizioni di cui alla L.136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, verrà escluso/a dalla procedura in oggetto, o che se già risultato/a aggiudicatario/a, decadrà dall'aggiudicazione medesima;

L'utilizzo dei moduli predisposti dall'Ente per la presentazione delle offerte non è obbligatorio e non costituisce causa di esclusione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

n.b. In luogo delle dichiarazioni di cui sopra, possono essere prodotte relative attestazioni e/o certificazioni probatorie.

Si precisa che la presentazione preventiva di attestazioni/certificazioni probatorie assume meramente funzione acceleratoria delle attività di verifica del possesso dei requisiti e delle successive fasi di gara ed impone pertanto, per i concorrenti, un mero onere di collaborazione.

BUSTA TELEMATICA - "BUSTA TECNICA"

Alla BUSTA TELEMATICA - "BUSTA TECNICA" dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- **Offerta tecnica**, redatta in carta semplice ed in lingua italiana senza abrasioni, sottoscritta, con firma digitale, da tutti i titolari o rappresentanti legali, ovvero, dai procuratori con poteri di firma delle imprese facenti parte del Raggruppamento o Consorzio con allegata copia di un documento identificativo in corso di validità del/dei dichiarante/i sottoscrittore/i. scritta in lingua italiana, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta. Le informazioni relative all'offerta tecnica dovranno essere quelle di cui al successivo punto "Modalità di attribuzione del punteggio per l'offerta tecnica ed economica". L'elaborato progettuale/ tecnico dovrà essere tassativamente contenuto in un massimo di 25 (venticinque) facciate dattiloscritte formato A4 caratteri Arial in corpo 12 e suddiviso in paragrafi ognuno dei quali incentrato sulle diverse voci individuate nella griglia dei criteri elencati nel presente disciplinare nella sezione **"MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO PER L'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA"**, attraverso la quale, la Commissione effettuerà la comparazione e la valutazione delle offerte tra i concorrenti per l'attribuzione dei relativi punteggi.

Nel caso in cui l'offerta di cui sopra sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va allegata la relativa procura.

Nel predisporre il progetto gestionale l'offerente dovrà indicare le modalità operative che intende attuare nell'espletamento del servizio stesso, evidenziando la propria capacità tecnico-organizzativa come segue:

1) **Disponibilità del personale necessario** a garantire il regolare svolgimento del servizio, almeno due conducenti più 1 (uno) conducente a disposizione del servizio per la gestione delle emergenze e n. 2 assistenti.

In particolare per il personale addetto alla guida deve essere assicurato il possesso di tutti i requisiti di legge previsti per la figura professionale ed il possesso di patente di guida della categoria adeguata al mezzo richiesto per l'effettuazione del servizio e della Carta di Qualificazione del Conducente CQC per il trasporto di persone da almeno tre anni. L'elenco nominativo, le patenti di guida e le CQC relative a ciascuno dei conducenti messi a disposizione del servizio dovranno essere prodotte all'ente prima dell'avvio del servizio e comunque prima della stipula del contratto, pena la revoca dell'affidamento del servizio.

2) **Disponibilità degli automezzi** necessari a garantire il regolare svolgimento del servizio, più quello sostitutivo per la gestione delle emergenze.

Per ciascuno degli automezzi messi a disposizione del servizio oltre ad indicarne le caratteristiche tecniche (tipo, marca, numero dei posti a sedere, targa, anno immatricolazione, e rispondenza al D.M. 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e ss.mm.ii.), l'offerente dovrà specificare il titolo per il quale ne dispone, lo stato di efficienza, le attrezzature in dotazione atte a consentire un trasporto comodo e sicuro, l'idoneità a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio (dimensioni, ingombro, portata ed agibilità di manovra richieste dal percorso a cui sono destinati).

A tal fine si precisa che gli automezzi destinati al servizio, devono risultare in regola con le norme concernenti la circolazione degli autoveicoli, essere provvisti di adeguata copertura assicurativa a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso i terzi e trasportare un numero massimo di utenti pari al numero dei posti a sedere o comunque alla capacità di trasporto indicate nella carta di circolazione.

Il titolo di disponibilità effettiva e le caratteristiche tecniche degli automezzi messi a disposizione del servizio dovranno essere documentate prima dell'avvio del servizio e comunque prima della stipula del contratto, pena la revoca dell'affidamento del servizio.

3) Eventuali attività aggiuntive/migliorie in termini di servizi e/o beni rispetto a quanto richiesto ed indicato nel capitolato e nel presente disciplinare, con l'impegno vincolante di assumere a proprio carico tutti i costi e gli oneri derivanti. Ciascuna delle eventuali attività aggiuntive/migliorie proposte dovrà essere dettagliatamente illustrata specificando le modalità e le condizioni di attivazione.

Nella valutazione delle suddette eventuali proposte la Commissione giudicatrice terrà conto anche del grado di concretezza, realizzabilità e affidabilità delle stesse. L'aggiudicatario ha l'obbligo di avviare le attività e/o i servizi integrativi/migliorativi proposti, dopo averne preventivamente accordato le modalità attuative con l'Amministrazione Comunale. L'Ente si riserva la facoltà di NON assegnare alcun punteggio alle proposte ritenute a suo insindacabile

giudizio non idonee/rispondenti/funzionali alle esigenze organizzative dell'Amministrazione. Su richiesta della commissione giudicatrice pena l'esclusione, i partecipanti alla gara saranno tenuti a fornire nei termini stabiliti tutti i chiarimenti, informazioni/elaborati ritenuti necessari per una più precisa valutazione dell'offerta.

BUSTA TELEMATICA - "BUSTA ECONOMICA"

Nell'apposito campo presente sulla piattaforma regionale SardegnaCAT, l'operatore economico dovrà allegare il file contenente il facsimile (modello 3) denominato **OFFERTA ECONOMICA** predisposto dalla Stazione appaltante relativo all'offerta economica e firmato digitalmente dal Legale Rappresentante.

Alla BUSTA TELEMATICA - BUSTA ECONOMICA dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Offerta economica in lingua italiana senza abrasioni (allegato modello 3), sottoscritta, con firma digitale, da tutti i titolari o rappresentanti legali, ovvero, dai procuratori con poteri di firma delle imprese facenti parte del Raggruppamento o Consorzio con allegata copia di un documento identificativo in corso di validità del/dei dichiarante/i sottoscrittore/i. Nel caso in cui l'offerta di cui sopra sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va allegata la relativa procura.

In caso di RTI costituite, l'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria, in caso di RTI non costituite, dai legali rappresentanti delle imprese raggruppande.

L'offerta economica dovrà indicare in cifre ed in lettere:

- La percentuale del ribasso offerto per l'esecuzione del servizio, da applicarsi sull'importo a base d'asta al netto dell'IVA e degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza .

La percentuale di ribasso deve essere espressa fino alla seconda cifra decimale.

- Il prezzo complessivo offerto per l'esecuzione del servizio al netto dell'IVA (comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 1.000,00). In caso di discordanza, si considererà valido il prezzo che risulterà economicamente più conveniente per l'Ente.

L'offerente dovrà dichiarare (come da allegato modello 3) di aver attentamente valutato tutte le circostanze che hanno determinato il prezzo posto a base di gara e le condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio, e di considerare il prezzo medesimo congruo e remunerativo, tale quindi, da consentire la propria offerta.

L'offerente dovrà altresì dichiarare che con la presentazione dell'offerta accetta implicitamente, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni di cui alla documentazione di gara.

A ulteriore chiarimento, si sottolinea che il prezzo posto a base di gara è onnicomprensivo di tutti gli oneri che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'adempimento degli obblighi stabiliti a suo carico negli atti di gara, inclusi quelli necessari per l'attuazione dei piani per la sicurezza.

Nella "BUSTA ECONOMICA" il concorrente dovrà altresì inserire/allegare la copia scansionata del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente l'Offerta Economica, pari a € 16,00.

In riferimento alla compilazione del Mod. F23 occorre precisare che:

- Nella Sezione Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
- Nella Sezione Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti:
 - Ragione sociale: **Comune di Perfugas**
 - Comune: **Piazza Mannu n. 1,**
 - Provincia: **SS**
 - Codice fiscale: **00261120901**

Nella Sezione Dati del versamento, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara e nella parte riferita al numero deve esser inserito il CIG relativo alla gara codice **CIG 7631962E44** ;

- Nella Sezione Dati del versamento, al punto 12 "Descrizione" deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo;

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO PER L'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

Le informazioni relative all'Offerta tecnica devono essere espresse in maniera chiara, dettagliata ed utile per consentire l'attribuzione dei punteggi.

Il punteggio attribuito in sede di valutazione dell'offerta tecnica sarà assegnato secondo il giudizio insindacabile della Commissione di Gara secondo i seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
Offerta Tecnica	Max 70
Offerta Economica	Max 30

1. CURRICULUM CERTIFICAZIONI E AFFIDABILITA' DELL'IMPRESA	Max 20 PUNTI
A - Curriculum	Max 10 punti
Breve presentazione del curriculum aziendale con particolare riferimento ai servizi e referenze ottenute dalle Pubbliche Amministrazioni, relative al servizio di trasporto scolastico. La commissione attribuirà dei punteggi in base al numero di Comuni serviti negli ultimi tre esercizi complessivamente (2015 – 2016 – 2017) nel seguente modo: 2 punti per ogni Comune servito, fino ad un massimo di 10 punti	

B- Affidabilità dell'Impresa		Max 10 punti	
La Commissione attribuirà dei punteggi in base all'anzianità di servizio di trasporto scolastico. 2 pt per ogni anno. <u>Non verrà attribuito alcun punteggio per frazioni di anno inferiori a mesi 6 (sei)</u>			
2. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO		Max 50	
A – Organigramma del personale con qualifica di autista		Max 6 punti	
Fino a 5 dipendenti da 6 a 10 dipendenti oltre 10 dipendenti			2 pt
			4 pt
			6 pt
B – Sistema di manutenzione dei mezzi		Max 10 punti	
Piano contenente la descrizione delle attività e tempistica di pulizia e disinfezione con prodotti ecologici periodica degli automezzi. Il punteggio sarà attribuito sulla base della cadenza e tipologia di attività svolte dal concorrente per garantire l'igienicità del mezzo	2 igienizzazioni annue		4pt
	2 disinfestazioni annue		3pt
	Pulizia ordinaria settimanale dei mezzi		2pt
	Pulizia ordinaria quindicinale dei mezzi		1pt
C – Disponibilità di mezzi di scorta/parco automezzi		Max punti 24	
- per n.2 mezzi sostitutivi per diversamente abili		6 p	
- caratteristiche del parco automezzi (max 6 punti)		Caratteristiche ambientali degli automezzi:	
		Autobus elettrici – punti 2 per ogni mezzo	
		Automezzi alimentati a metano o EURO 6 (punti 1 per ogni mezzo)	
		Automezzi omologati EURO 5 (punti 0,5 per ogni mezzo)	
		Automezzi omologati EURO 4 (punti 0,3 per ogni mezzo)	
		Automezzi omologati EURO 3 (punti 0,2 per ogni mezzo)	
		Automezzi omologati EURO 2 (punti 0,1 per ogni mezzo)	

<p>anno immatricolazione (max 12 punti):</p> <p>N.B.</p> <ul style="list-style-type: none"> la vetustà degli automezzi decorre dalla data di prima immatricolazione; la stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere copia del libretto di circolazione o del certificato di proprietà (posti a sedere non inferiore a 26) 	automezzi immatricolati dall'1.1.2010 al 31.12.2011(punti 1 per ogni mezzo);	
	automezzi immatricolati dall'1.1.2012 al 31.12.2013 (punti 2 per ogni mezzo);	
	automezzi immatricolati dall'1.1.2014 al 31.12.2015 (punti 2,5 per ogni mezzo);	
	automezzi immatricolati dall'1.1.2016 al 31.12.2017 (punti 3 per ogni mezzo);	
	automezzi immatricolati dall'1.1.2018 (punti 4 per ogni mezzo);	
D – Offerte innovative/migliorative		Max 5 punti
<p>Interventi innovativi e/o migliorativi del servizio rispetto a quelli previsti nel capitolato. Servizi aggiuntivi e/o migliorativi offerti, dunque non compresi nelle attività previste dal capitolato, e che il concorrente si impegna ad attuare senza oneri ulteriori, ma solamente come valore aggiunto. I servizi migliorativi proposti devono essere illustrati in modo chiaro e dettagliato, con la precisazione dei termini, tempi e modalità di attuazione, in modo che la commissione valutatrice possa accertarne la concretezza, l'utilità ed il grado di realizzabilità.</p>	Ottimo:	5 p
	Buono:	3 p
	Sufficiente:	1 p
	Insufficiente	0 p
E- Servizi aggiuntivi		Max 5 punti
<p>Disponibilità a fornire, senza oneri aggiuntivi per l'Ente previo accordo con il Comune di Perfugas, il trasporto scolastico per la partecipazione ad attività educative, didattiche, ricreative e curriculari predisposte dalle Scuole:</p>		<p>100%</p> <p>5 p</p>

<ul style="list-style-type: none"> - N. 10 servizi supplementari con percorso massimo giornaliero di 30 km (comprensivo di andata e ritorno) in aggiunta al numero indicato nel capitolato; - N. 5 servizi supplementari con percorso massimo giornaliero di 200 km (comprensivo di andata e ritorno) in aggiunta al numero indicato nel capitolato 	50%	3 p
TOTALE	PUNTI 70	

Saranno ammesse alla fase di valutazione economica le sole ditte che avranno raggiunto un punteggio minimo di 45 su un massimo di 70 punti attribuibili nell'Offerta Tecnica.

Il punteggio sarà attribuito come segue:

Offerta Economica	Massimo Punti 30
<p>1. Il massimo punteggio verrà attribuito all'impresa partecipante che avrà offerto il miglior prezzo.</p> <p>2. Per le altre offerte il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:</p> $P = \frac{30 \times (B - O_n)}{(B - O_{max})}$ <p>Ove: P = punteggio del concorrente B = prezzo a base d'asta Omax = prezzo più basso offerta nella gara On = prezzo d'offerta del concorrente</p>	

LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il luogo di svolgimento delle operazioni di gara è stabilito presso il Comune di Perfugas, Piazza Mannu n. 1.

La prima seduta di gara si svolgerà in forma pubblica alle ore **10,00 del giorno 24 OTTOBRE 2018.**

La gara avrà inizio nel giorno e nell'ora stabilita anche se nessuno dei soggetti concorrenti è presente nella sala.

Delle successive sedute di gara sarà data giusta comunicazione ai soggetti interessati.

Le sedute di gara possono essere sospese o aggiornate ad altra data e ora salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

La facoltà di interloquire e/o rilasciare dichiarazioni durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente ai soggetti concorrenti, ai legali rappresentanti e/o ai loro delegati muniti di atto formale di delega.

Lo svolgimento delle varie fasi procedurali della gara sarà condotto da un'apposita Commissione, nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Di tutte le operazioni sarà redatto apposito verbale.

Prima fase:

La Commissione, in una o più sedute pubbliche, compatibilmente con i tempi a disposizione, procederà ai seguenti adempimenti:

a) Verifica della regolarità delle offerte inoltrate;

b) Apertura ed esame volto a verificare regolarità delle BUSTE TELEMATICHE

c) Apertura delle BUSTE TELEMATICHE " BUSTA DI QUALIFICA" per constatare l'effettiva presenza della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara e procedere al successivo esame della documentazione volto a verificare il possesso dei requisiti di qualificazione in capo ai concorrenti nonché procedere all'eventuale esclusione dei concorrenti risultati non in possesso dei requisiti di qualificazione alla gara.

Completata la suddetta fase, la Commissione mediante il sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT procede ad informare i partecipanti di eventuali esclusioni.

Seconda fase

Dopo la suddetta preliminare fase di verifica della conformità tecnica dei contenuti dell'offerta, la Commissione, in una o più sedute riservate procede alla successiva fase di esame e di valutazione delle offerte tecniche, assegnando i relativi punteggi sulla base dei parametri valutativi predefiniti negli atti di gara.

Terza fase

Completata la suddetta fase di esame e valutazione delle offerte gestionali, la Commissione mediante il sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT procede ad informare i partecipanti di eventuali esclusioni, delle valutazioni compiute e dei punteggi assegnati alle offerte gestionali dei concorrenti in gara.

Quindi, verificata la regolarità delle BUSTE TELEMATICHE "BUSTE ECONOMICHE" la Commissione prosegue con l'apertura delle stesse dando lettura delle singole offerte, con l'indicazione dei ribassi e dei conseguenti prezzi offerti per poi procedere al riscontro di eventuali anomalie ai sensi dell'art. 97 art. 3 del Dlgs n. 50/2016.

Completata la suddetta fase, la Commissione in una o più sedute riservate, procederà, sulla base dei parametri valutativi predefiniti, all'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche dei concorrenti ancora in gara e produrrà la graduatoria risultante dalla somma dei punteggi attribuiti alle offerte gestionali e alle offerte economiche. In caso di punteggi uguali si aggiudicherà a favore dell'offerta con il più alto punteggio relativo all'offerta gestionale. In caso di ulteriore parità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. L'aggiudicazione

provvisoria è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario mentre per l'Ente, fermo restando gli accertamenti previsti dalla vigente normativa in merito alla verifica del possesso dei requisiti, diventa tale a decorrere dalla data dell'aggiudicazione definitiva.

DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà documentare:

- 1) l'avvenuta costituzione della cauzione definitiva e delle polizze assicurative RCA/RCT/RCO di cui al capitolato d'appalto, da depositare presso l'Ente preferibilmente in originale.
- 2) Produrre le ricevute dell'avvenuto versamento delle spese di registrazione del contratto, dei diritti di segreteria e di tutte le spese accessorie poste a carico dell'aggiudicatario;
- 3) Produrre l'elenco nominativo del personale messo a disposizione per lo svolgimento del servizio indicandone mansioni e qualifiche allegando allo stesso copia delle patenti di guida e della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) del personale conducente indicato nell'offerta;
- 4) Attestare per il personale di cui all'elenco suddetto la regolare instaurazione del rapporto di lavoro con apposito contratto collettivo di categoria;
- 5) Presentare copia del libretto di circolazione di ciascun automezzo (indicato nell'offerta) che sarà utilizzato per l'organizzazione e la gestione del servizio;
- 6) Produrre la dichiarazione inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge n.136/2010)
- 7) Produrre l'eventuale altra necessaria documentazione di rito;

Per tutto quanto qui non specificato e per tutte le condizioni non previste dalla lex specialis di gara si fa espresso riferimento, e valgono come espressamente trascritte per quanto applicabili, le norme e le disposizioni di legge vigenti in materia.

Ove nel termine fissato, l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentato alla stipula del contratto nel giorno stabilito, ovvero, in caso di accertata irregolarità di quanto dichiarato in sede di offerta o in caso di sussistenza di cause di sospensione, divieto o decadenza, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'applicazione delle sanzioni previste dalla legge ed alla successiva aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente secondo in graduatoria.

Per quanto non regolamentato dagli atti d gara si rinvia alle disposizioni di legge e alle normative vigenti in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura del servizio oggetto d'appalto. Fra di esse vanno contemplate anche le disposizioni contenute nel Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, nel Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 e nel Codice Civile.

Il Comune di Perfugas è esonerato da qualsiasi responsabilità per danni che all'aggiudicatario ed a terzi possano derivare dal contratto d'appalto in oggetto.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. I concorrenti per il fatto stesso di partecipare alla gara, autorizzano l'Ente al trattamento dei propri dati e di quelli dei diretti collaboratori.

Titolare del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Amministrativo e Finanziario del Comune di Perfugas.

Tutte le spese connesse alla stipula del contratto (imposte, tasse, diritti di segreteria, etc.) sono

a totale carico dell'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Ente.

L'Ente si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza o nell'interesse pubblico senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta.

Nessun rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o delle spese a qualunque titolo sostenute.

Le controversie insorte durante l'esecuzione del contratto saranno devolute alla competenza del giudice ordinario.

E' escluso l'arbitrato. Il foro competente a dirimere eventuali controversie è quello territorialmente competente per il Comune di Perfugas. Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO
e RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Gavina Zoncheddu**