



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

## ***Ambito PLUS Anglona-Coros-Figulinas***

***COMUNE DI OSILO***

*Provincia di Sassari*

***Ente Gestore Ambito PLUS***

***RINNOVO DELL'ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER IL  
SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD) DEI COMUNI  
PARTE DELL'AMBITO PLUS ANGLONA-COROS-FIGULINAS  
TRIENNIO 2022/2024***



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

## Sommario

Premessa .....	2
Art. 1 - Ente proponente.....	5
Art. 2 - Procedura .....	5
Art. 3 - Criteri di iscrizione .....	5
Art. 4 - Luogo e oggetto.....	6
Art. 5 - Soggetti ammessi.....	6
Art. 6 – Requisiti di ammissione .....	7
Art. 7 Avvalimento .....	12
Art. 8 Presentazione domanda.....	12
Art. 9 Documentazione da produrre .....	13
Art. 10 Cause di esclusione .....	14
Art. 11 Procedimento di accreditamento.....	14
Art. 12 Istituzione Albo dei soggetti accreditati.....	15
Art. 13 - Istanze di riesame .....	15
Art. 14 - Altre informazioni .....	15
Art. 15 - Effetti accreditamento.....	16
Art. 16 - Validità dell’Albo .....	16
Art. 17 – Tariffe.....	17
Art. 18 - Utenti, servizi e spesa presunta .....	18
Art. 19 - Tracciabilità dei flussi finanziari .....	19
Art. 20 - Domicilio delle Ditte accreditate .....	19
Art. 21 – Divieti.....	20
Art. 22 - Foro competente .....	20
Art. 23 – Responsabile del procedimento .....	20
Art. 24 – Pubblicazione.....	20
Art. 25 – Trattamento dei dati personali .....	20



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

## Premessa

La Legge 328/2000 denominata “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” è finalizzata a promuovere interventi sociali, assistenziali e sociosanitari atti a garantire un aiuto concreto alle persone anziane e in difficoltà. Lo scopo di detta Legge è, oltre al fornire l’assistenza al singolo, anche il sostegno della persona all’interno del nucleo familiare, introducendo lo strumento dell’accreditamento con il quale si persegue il miglioramento continuo della qualità.

Vista l’esperienza positiva maturata nel periodo di sperimentazione del modello gestionale di accreditamento degli interventi e servizi di assistenza domiciliare a favore delle persone anziane e/o con disabilità, tale documento è finalizzato al consolidamento dello strumento dell’accreditamento per la gestione associata dei servizi e delle prestazioni, in virtù delle previsioni generali e specifiche contenute nella Legge 23 dicembre 2005, n. 23.

La Conferenza di Servizi del PLUS Anglona-Coros-Figulinas, per rispondere alle aspettative dei cittadini che richiedono interventi personalizzati, flessibili, razionali, vicini alle proprie esigenze e che assicurino possibilità di scelta libera e diretta, aveva ritenuto che l’istituto dell’accreditamento risultasse più adatto rispetto ai classici modelli di appalto dei servizi. E con il proprio verbale n.3 del 18.10.2016 la stessa Conferenza di servizi ha confermato la scelta dell’istituto dell’accreditamento e ne ha approvato l’adeguamento dei criteri di attuazione.

L’accreditamento, a partire dalla Legge Quadro n. 328/2000 per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, viene individuato come lo strumento con il quale si persegue il miglioramento continuo della qualità, attraverso la prescrizione, dettata dai soggetti che operano per conto dell’ente pubblico, di requisiti organizzativi, professionali, partecipativi ulteriori rispetto a quelli ordinariamente previsti. L’istituto dell’accreditamento contribuisce efficacemente a definire, in un percorso continuo di cooperazione e interazione tra committente, gestore e utente, un sistema per erogare ai cittadini servizi sociali e socio-sanitari di maggiore qualità.

Nell’Ambito PLUS Anglona-Coros-Figulinas possono accedere agli interventi e servizi i cittadini:

- Anziani di età superiore ai 65 anni;
- Beneficiari di piani personalizzati attivati in gestione diretta ex L. 162/1998;
- Beneficiari dei contributi Home Care Premium, per quanto concerne le “Prestazioni Integrative”;
- Altre persone con disabilità, a prescindere dall’età.

L’accesso è consentito alle persone di cui sopra, residenti nei Comuni dell’Ambito PLUS Anglona-Coros-Figulinas, successivamente all’autorizzazione da parte dell’Ufficio di Piano all’utilizzo dei buoni di servizio ( c.d. Voucher).

La Legge Regionale n. 23 del 23 dicembre 2005 intitolata “Sistema integrato dei servizi alla persona”, al Titolo IV “Regolazione qualitativa del sistema dei servizi” definisce gli indirizzi e i criteri generali



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

dei servizi e degli interventi previsti nella legge medesima. In modo particolare, l'art. 38 stabilisce che l'erogazione dei servizi e degli interventi possa essere svolta anche in forma indiretta, attraverso soggetti accreditati; la collaborazione con i soggetti accreditati avviene in via prioritaria attraverso la concessione, da parte dell'ente titolare delle funzioni di gestione su richiesta dell'interessato, di titoli validi (voucher) per l'acquisto di servizi sociali. Inoltre indica ai fini dell'individuazione dei soggetti erogatori degli interventi e delle prestazioni socio-assistenziali gli elementi di valutazione.

Ai fini dell'accreditamento, l'area di riferimento coincide con quella dei Comuni dell'Ambito PLUS Anglona-Coros-Figulinas che comprende: Bulzi, Cargeghe, Castelsardo; Chiaramonti; Codrongianos, Erula, Florinas, Laerru, Martis, Muros, Nulvi, Osilo, Ossi, Perfugas, Ploaghe, Santa Maria Coghinas, Sedinì, Sennori, Tergu, Tissi, Usini, Valledoria, Viddalba.

L'istituto dell'accreditamento rappresenta una modalità di affidamento dei servizi che mira da un lato a regolare l'ingresso nel mercato dei soggetti che intendono erogare servizi per conto del pubblico attraverso la determinazione delle tariffe e l'emissione di Buoni sociali, e dall'altro ad implementare un processo di promozione e miglioramento della qualità dei servizi attraverso "l'obbligo", da parte dei soggetti erogatori, di garantire livelli strutturali ed organizzativi previsti dall'accreditamento diventando, in questo modo, uno degli strumenti principali con cui si persegue il miglioramento della qualità. Pertanto, con l'accreditamento, si configura una funzione di verifica delle capacità dei fornitori accreditati di far fronte alle richieste definite dal committente attraverso l'indicazione di requisiti specifici di tipo organizzativo, gestionale, strutturale e di qualità. In particolare le finalità che con il sistema di accreditamento si intendono perseguire sono:

- garantire la centralità della figura e del ruolo attivo del cittadino-utente alla luce dei suoi specifici bisogni, nell'ambito del suo progetto assistenziale e della sua capacità di scelta del fornitore;
- garantire e sviluppare la qualità del fornitore e l'efficienza degli interventi attraverso una qualificata concorrenza tra i possibili erogatori, a parità di condizioni;
- valorizzare e sviluppare le risorse della comunità orientate alla massima soddisfazione dei bisogni dei cittadini;
- assicurare omogeneità nelle modalità di gestione ed erogazione delle prestazioni socio assistenziali nel territorio distrettuale;
- assicurare omogeneità delle modalità di controllo e valutazione.

Il Servizio di Assistenza Domiciliare si rivolge agli anziani (SAD) e alle persone con disabilità residenti in uno dei 23 Comuni dell'Ambito Plus Anglona-Coros-Figulinas, si concretizza attraverso la progettazione ed esecuzione di piani assistenziali individuali, strumenti di programmazione e attuazione che devono individuare, per ogni utente ammesso al servizio, obiettivi, prestazioni da erogare, cadenza e durata delle prestazioni, figure professionali da impiegare, calendario degli incontri per la valutazione dell'intervento assistenziale, quantificazione economica dell'intervento,



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

eventuale partecipazione alla spesa da parte dell'utente. Il sistema di accreditamento comporterà l'introduzione dei seguenti elementi innovativi di qualità, quali:

♣ **Informatizzazione:** attraverso il trattamento elettronico dei procedimenti che prevede il coinvolgimento sia dei servizi sociali comunali, sia del fornitore, sia del Comune Capoambito, al fine di migliorare l'efficienza interna degli uffici attraverso l'eliminazione dei registri cartacei, la riduzione delle procedure a carico del protocollo e la razionalizzazione dei flussi documentali.

♣ **Territorialità:** attraverso la stretta collaborazione dei servizi sociali comunali, l'utente e il fornitore, al fine di favorire la vicinanza dei servizi al luogo di residenza del cittadino utente.

♣ **Sistema di rilevazione del bisogno assistenziale:** attraverso la definizione preventiva di criteri di rilevazione della situazione di gravità dell'utente, al fine di consentire la determinazione omogenea del suo bisogno assistenziale.

♣ **Piani assistenziali individuali:** redatti per tutti gli utenti fruitori dei servizi, al fine di erogare prestazioni socio-assistenziali in relazione alla specifica situazione di bisogno dell'individuo.

♣ **Adozione delle Carte dei servizi:** predisposte dalle ditte accreditate, allo scopo di informare in modo trasparente e completo circa l'offerta di servizi e per favorire, nel contempo, un rapporto diretto con gli utenti e adeguati standard di qualità.

♣ **Personale qualificato e costantemente formato:** attraverso la definizione di standard minimi di qualificazione professionale ed esperienza pregressa da parte degli operatori che erogano il servizio, al fine rispondere più adeguatamente ai bisogni degli utenti, anche in considerazione della fragilità degli stessi.

♣ **Sportelli informativi:** attraverso l'attivazione, da parte dei fornitori, di spazi fisicamente accessibili al pubblico, al fine di avvicinare i fornitori ai cittadini, favorire la conoscenza del servizio garantendo standard minimi di accessibilità alle informazioni e ai reclami.

♣ **Strumenti per la rilevazione dei reclami e della soddisfazione dell'utenza:** attraverso l'adozione di strumenti di valutazione generale sul servizio erogato, quale punto di partenza per l'apporto di modifiche e cambiamenti al sistema. Per le sue caratteristiche l'accREDITAMENTO costituisce un percorso dinamico in continua evoluzione, che necessita di valutazioni periodiche sui bisogni sociali e sulla risposta che il sistema adottato riesce a dare. E' quindi necessario prevedere in itinere, anche attraverso il contributo di tutti gli attori coinvolti nel processo, continui adeguamenti al sistema in ordine alle procedure, ai servizi e ai destinatari.

♣ **Prosecuzione del percorso formativo** e qualificante di tutti gli operatori coinvolti nei servizi da parte dei fornitori accreditati in relazione a ciascuna tipologia di utenza.



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

♣ **Introduzione di un sistema di monitoraggio e verifica** in itinere diretto a verificare la permanenza dei requisiti e degli standard minimi di accreditamento, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione dell'utenza.

♣ **Potenziamento della rete dei servizi** in relazione a specifici ambiti di intervento e a ciascuna tipologia di utenza.

### **TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO**

Il presente Avviso è finalizzato al consolidamento del sistema di accreditamento nell'ambito del servizio di assistenza domiciliare nel territorio dell'Ambito PLUS Anglona-Coros-Figulinas.

L'Albo è suddiviso in due sezioni differenti:

- Sez. A: Interventi e servizi per il SAD gestione Comunale (SAD-C) e L. 162/1998 mediante gestione diretta;
- Sez. B: Interventi e servizi per il SAD Home Care Premium (SAD-HCP).

#### **Art. 1 - Ente proponente**

Denominazione: Comune di Osilo – Capofila dell'Ambito PLUS Anglona-Coros-Figulinas.

Indirizzo: Via Sanna Tolu, 30 – 07033 Osilo (SS) Numero telefonico: tel. 079/3242221

Pec: [protocollo@pec.comune.osilo.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.osilo.ss.it)

Sito Internet da cui scaricare l'Avviso e relativi allegati: [www.comune.osilo.ss.it](http://www.comune.osilo.ss.it)

#### **Art. 2 - Procedura**

La presente procedura ha come scopo la formazione di un Albo dei soggetti accreditati per l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare agli anziani e alle persone in difficoltà dei Comuni dell'Ambito PLUS Anglona-Coros-Figulinas, ai sensi della legge 328/2000 e della L.R. 23/2005.

#### **Art. 3 - Criteri di iscrizione**

Saranno inseriti nell'Albo tutti i soggetti in possesso dei requisiti di cui ai successivi articoli del presente Avviso e che dichiarino di assumere tutti gli obblighi prescritti nel medesimo Avviso e nella documentazione ad esso allegata.



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

#### **Art. 4 - Luogo e oggetto**

Ai fini dell'accreditamento il territorio presso il quale verranno erogati i servizi coincide con quello dei Comuni ricadenti nell'Ambito PLUS Anglona-Coros-Figulinas: Bulzi, Cargeghe, Castelsardo, Chiaramonti, Codrongianos, Erula, Florinas, Laerru, Martis, Muros, Nulvi, Osilo, Ossi, Perfugas, Ploaghe, S. Maria Coghinas, Sedinì, Sennori, Tergu, Tissi, Usini, Valledoria, Viddalba. Le ditte interessate dovranno fare richiesta di essere accreditate, e una volta iscritte all'Albo, dovranno erogare le prestazioni inerenti il servizio, come dettagliato nel documento Disciplinare, nei Comuni dell'area geografica di cui sopra.

Nel caso di temporanei soggiorni dell'utente presso il Comune di Sassari, dovuti a giustificati motivi quali ricoveri ospedalieri e/o particolari esigenze familiari, le prestazioni inerenti il servizio potranno essere erogate presso lo stesso Comune di Sassari previo nulla osta del Servizio Sociale Locale e del Fornitore.

Nel caso di allontanamenti dell'utente presso altri Comuni non ricadenti nel territorio dell'Ambito Anglona-Coros-Figulinas, le eventuali prestazioni potranno essere autorizzate previa valutazione motivata congiunta del Servizio Sociale e della Cooperativa erogatrice del servizio.

#### **Art. 5 - Soggetti ammessi**

Ai fini della costituzione dell'Albo dei fornitori accreditati per il triennio 2022/2024 possono richiedere l'iscrizione i soggetti qualificati ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, iscritti alla C.C.i.A.A. competente per territorio per categoria adeguata a quella dei servizi previsti nelle due sezioni, che non si trovino in una delle fattispecie previste come cause di esclusione dall'art. 6 del presente Avviso e che siano in possesso dei requisiti minimi di cui al successivo art. 6.

I suddetti soggetti potranno partecipare alla selezione, anche con altri operatori, sotto forma di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, consorzi, GEIE e aggregazioni tra le imprese al contratto di rete.

Le imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande dovranno osservare la disciplina di cui all'art. 48 D.Lgs. n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 (aggiornato al D.Lgs. 56/2017) la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti richiesti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

I Consorzi di imprese dovranno osservare la disciplina di cui agli artt. 45, 47, 48 del D.Lgs. 50/2016. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016 (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro - consorzi tra imprese artigiane – consorzi stabili) che non intendano eseguire in proprio le prestazioni, sono tenuti ad indicare in sede di partecipazione per quali consorziati il consorzio concorre; ad essi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma al medesimo Avviso; in caso di violazione sono esclusi dalla selezione sia il consorzio che l'impresa consorziata. In caso di consorzio che non esegua il servizio, i requisiti richiesti devono essere





PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

garantiti dalla consorziata indicata quale esecutore.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare all'Avviso in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio a pena di esclusione per tutti, ovvero di partecipare alla selezione anche in forma individuale qualora partecipino all'Avviso medesimo in raggruppamento o consorzio ordinario.

È data la possibilità di formalizzare l'associazione o il raggruppamento anche successivamente all'iscrizione all'Albo in favore della costituenda associazione temporanea, in ogni caso nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dalla vigente normativa di riferimento.

Per i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo (GEIE) si applicano le medesime disposizioni previste per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti.

Per le aggregazioni tra le imprese al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lettera f), si applicano le disposizioni di cui all'art. 48, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, in quanto compatibili.

### Art. 6 – Requisiti di ammissione

I soggetti di cui all'art. 5 devono possedere i requisiti minimi di ordine generale, professionale, di idoneità tecnica e idoneità finanziaria, indicati sub A) e gli ulteriori requisiti di qualificazione, suddivisi in requisiti di capacità organizzativo/gestionale, requisiti strutturali e requisiti di qualità indicati sub B):

#### A) Requisiti di ordine generale, professionale, di idoneità tecnica e idoneità finanziaria

<b>Requisiti di idoneità generale</b>	Assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di ogni altra situazione soggettiva indicata nel Mod. 1 e nel DGUE e che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione, compresi i provvedimenti interdittivi da parte dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (ANAC).
	Regolarità, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/99). Regolarità degli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ex L.266/02 e secondo la legislazione vigente. Rispetto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori contenute nel D.Lgs. 626/94 e ss.mm.e ii. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, i requisiti di ordine generale dovranno essere dichiarati e dimostrati da ciascun componente indicato come esecutore del servizio.
<b>Requisiti di idoneità professionale</b>	<b>Imprese:</b> iscrizione C.C.I.A.A. competente per territorio, per attività corrispondenti a quelle del presente Avviso; <b>Cooperative Sociali o Consorzi tra cooperative:</b> iscrizione all'albo Nazionale e all'Albo regionale degli Enti Cooperativi con indicazione della





	<p>sezione e del numero di iscrizione di entrambi (in caso di mancata iscrizione dovranno indicarsi i motivi);</p> <p><b>ONLUS:</b> iscrizione all'anagrafe unica tributaria per la categoria corrispondente all'oggetto del presente Avviso;</p> <p><b>Associazioni di promozione sociale:</b> iscrizione nel corrispondente registro, ex L.328/2000 e atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del presente Avviso;</p> <p><b>Altre associazioni o enti:</b> atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del presente Avviso.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, tali requisiti dovranno essere dichiarati e dimostrati da ciascun componente indicato come esecutore del servizio.</p>
<b>Requisiti tecnici</b>	<p>Il fornitore accreditato sarà tenuto a stipulare una polizza assicurativa con Compagnia regolarmente iscritta all'Albo delle imprese dell'IVASS (ramo "responsabilità civile generale"), a copertura dei rischi da responsabilità per qualsiasi danno che l'Impresa stessa possa arrecare all'utenza e a terzi in relazione alle prestazioni previste nell'elenco delle prestazioni di cui all'art.5 del Disciplinare di accreditamento.</p> <p>Il massimale della polizza assicurativa non dovrà essere inferiore ad euro 1.500.000,00 per sinistro/persona/cose per tutto il periodo del servizio, a partire dalla data di stipula del patto di accreditamento.</p> <p>La polizza dovrà includere la copertura espressa per i seguenti danni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- responsabilità civile dell'impresa accreditata per fatto doloso o colposo di persone dallo stesso preposte allo svolgimento delle attività oggetto dell'accREDITAMENTO;</li> <li>- danni a cose altrui derivanti da incendio di cose della impresa accreditata o da essa detenute (massimale non inferiore a 500.000,00 euro).</li> </ul> <p>La copertura assicurativa dovrà essere estesa a tutte le attività obbligatorie, accessorie, complementari e sussidiarie all'oggetto del servizio, nulla escluso per tutto il periodo del servizio.</p> <p>L'esistenza di tale polizza non libera l'impresa accreditata dalle proprie responsabilità avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.</p> <p>L'impresa accreditata dovrà stipulare la polizza entro giorni 10 dal ricevimento della comunicazione di iscrizione all'Albo mantenendola in vigore per tutta la durata dell'accREDITAMENTO, copia della stessa nonché delle quietanze di pagamento relative dovranno essere tempestivamente trasmesse al Comune di Osilo.</p>
	<p>“Relazione tecnica aziendale” e “Scheda Anagrafica” (“Mod. B” e “Mod. B1” allegati al presente Avviso) che illustrino la struttura organizzativa, il target di utenza servita, i servizi e la tipologia delle prestazioni offerte.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, la compilazione delle suddette schede dovrà essere effettuata da ogni singolo</p>



	componente del raggruppamento o consorzio indicato come esecutore del servizio.
	<p>Possesso alla data di scadenza dell'Avviso, dei seguenti profili professionali quale dotazione organica minima:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinatore con qualifica di operatore socio-sanitario e/o di qualifica di assistente domiciliare e dei servizi tutelari e/o titolo di tecnico dei servizi sociali e/o titolo di assistente sociale o altro titolo di laurea attinente ai servizi sociali, con esperienza di coordinamento dei servizi agli anziani o di servizi similari di almeno 2 anni;</li> <li>• Assistente domiciliare e dei servizi tutelari (con qualifica rilasciata dalla regione Sardegna o titolo di qualificazione professionale conseguita attraverso corsi riconosciuti dallo Stato o dalla regione) o operatore socio-sanitario (con qualifica di OSS o OSSS);</li> <li>• Assistente generico (con diploma della scuola dell'obbligo con minimo 2 anni di esperienza nell'assistenza domiciliare), e/o con qualifica di Assistente domiciliare e dei servizi tutelari (A.D.E.S.T.).</li> </ul>
	<p>Esperienza alla data di presentazione della domanda: 3 anni di esperienza, anche non continuativi, in servizi socio-assistenziali per conto di Enti pubblici e/o privati maturati negli ultimi 5 anni antecedenti alla data di presentazione della domanda.</p> <p>Gli operatori economici dovranno specificare per incarico di chi, per quale periodo, e per quale importo è stata svolta l'attività.</p> <p>In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, l'esperienza potrà essere dimostrata cumulando i servizi svolti dai singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio, fermo restando che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti richiesti in misura maggioritaria e ogni singolo componente del raggruppamento o consorziato, indicato come esecutore del servizio, dovrà avere una esperienza di almeno 12 mesi continuativi negli ultimi 5 anni antecedenti alla data di presentazione della domanda.</p>
	<p>Al fine di evitare conflitti di interessi tra i soggetti accreditati, l'ente committente e il cittadino-utente, nei casi in cui uno dei fornitori accreditati risultasse affidatario e gestore del Servizio Sociale Professionale in uno dei Comuni dell'Ambito, è fatto divieto allo stesso fornitore di prendere in carico e gestire utenti residenti nello stesso Comune, fino a che perdura la titolarità dell'incarico di gestione del Servizio Sociale Professionale.</p>

**Si fa presente che, in applicazione dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016:**



*“Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, (.....), la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa”.*

**Solo per i soggetti in possesso dei predetti requisiti minimi sarà verificato il possesso dei requisiti di qualificazione.**

## **B)Requisiti di qualificazione**

Tutti i fornitori, ai fini dell'accreditamento, dovranno dimostrare di essere in possesso dei requisiti di capacità organizzativo/gestionale, strutturali e di qualità definiti anche alla luce degli elementi previsti dalla L. 328/2000 e dall'art. 41 della L.R. 23/05, di seguito indicati:

<b>Requisiti di capacità organizzativi e gestionali</b>	<p>1. Numero e qualifica professionale degli operatori impiegati nel servizio.</p> <p>Il Fornitore dovrà dimostrare il possesso dello standard minimo richiesto nonché delle ulteriori figure professionali impiegate nei servizi oggetto del presente accreditamento, che dovrà garantire per tutto il triennio, mediante presentazione della seguente documentazione:</p> <p>a) Elenco nominativo degli operatori che intende impiegare nel servizio;</p> <p>b) Dichiarazione degli operatori, redatta secondo il “Mod. C” allegato al presente Avviso in merito ai titoli di studio, culturali ed esperienza professionale</p> <p><b>Oltre alla dotazione organica minima richiesta, il fornitore deve dimostrare di disporre di un assetto organizzativo adeguato alle dimensioni dell’utenza e deve comunque garantire un numero di figure professionali in misura non inferiore al 25% del numero degli utenti serviti.</b></p>
	<p>2. Capacità di attivazione del servizio</p> <p>Il Fornitore si impegna al rigoroso rispetto dei tempi di attivazione del servizio, così come indicati nel Disciplinare di funzionamento e distinti per il servizio SAD-C e SAD-HCP</p>
	<p>3. Servizio di pronta reperibilità</p> <p>In casi di richiesta di attivazione Straordinaria di emergenza il Fornitore si</p>



	<p>impegna a garantire l'attivazione del servizio entro 3 ore dalla richiesta, secondo l'elenco di cui al Registro delle Emergenze così come indicato all'art.18.3 del Disciplinare di funzionamento e nell'Allegato 3 _Indicatori e Monitoraggio.</p>
<b>Requisiti strutturali</b>	<p>4. Territorialità del servizio – sportello informativo per l'utente, con almeno tre aperture di mattina e due pomeridiane, e numero telefonico dedicato.</p> <p>Il Fornitore è tenuto ad indicare l'ubicazione della sede individuata quale sportello informativo per l'utenza, i giorni e gli orari di apertura, i recapiti telefonici e il nominativo del referente di sportello</p>
<b>Requisiti di qualità</b>	<p>5. Formazione di tutti gli operatori impegnati nei servizi oggetto di accreditamento.</p> <p>Il Fornitore dovrà garantire un minimo di 30 ore complessive di formazione degli operatori che verranno impiegati nel SAD, di cui almeno 15 di formazione esterna con rilascio di un attestato.</p> <p>Dovrà pertanto essere presentato entro il primo anno di vigenza dell'Albo un piano di formazione triennale, che evidenzia i tempi di realizzazione, gli obiettivi, i contenuti della formazione, gli operatori coinvolti, l'Ente di formazione ed eventuali attestati di partecipazione.</p> <p>Eventuali aggiornamenti e/o variazioni al Piano triennale dovranno essere trasmessi entro il 31/12 di ogni anno.</p>
	<p>6. Carta dei servizi</p> <p>Il Fornitore dovrà consegnare entro e non oltre <b>7 giorni</b> dall'iscrizione all'albo dei soggetti accreditati, la carta dei servizi che dovrà contenere, come caratteristiche minime, informazioni chiare e complete circa l'offerta dei servizi, compresi i miglioramenti e le prestazioni accessorie offerte, le indicazioni sull'accesso al servizio, gli standard e indicatori di qualità, le modalità di gestione dei reclami, gli impegni verso i cittadini e il codice etico.</p>
	<p>7. Gestione dei reclami e/o disservizi</p> <p>Il Fornitore dovrà garantire procedure e strumenti per la gestione dei reclami e/o disservizi impegnandosi a riscontrare il reclamo entro 15 giorni e a comunicare immediatamente all'Ufficio di Piano le segnalazioni pervenute.</p> <p>Ogni anno il fornitore si impegna a trasmettere all'Ufficio di Piano un report di sintesi sui reclami/segnalazioni ricevuti e sulle azioni poste in essere per la risoluzione dei problemi segnalati, unitamente all'elenco degli utenti coinvolti.</p>
	<p>8. Indagine di soddisfazione dei cittadini</p> <p>Il fornitore dovrà garantire le procedure e gli strumenti adottati per la soddisfazione dei cittadini, evidenziando i criteri di valutazione, modalità e standard di riferimento con l'impegno a effettuare entro il 31 dicembre di ogni anno, una rilevazione del gradimento dei servizi offerti presso l'utenza. I risultati</p>



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

	di tali rilevazioni dovranno essere trasmessi all'UdP a cadenza annuale, entro il 31 gennaio, congiuntamente all'elenco degli utenti coinvolti nella rilevazione della customer satisfaction.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, tali requisiti possono essere posseduti cumulativamente dai singoli soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio (consorzio, mandatario della RTI, ogni singolo componente del raggruppamento o consorziato) indicati come esecutori del servizio, fermo restando che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti richiesti in misura maggioritaria.

**In fase di valutazione, il Responsabile del Servizio Socio Culturale si riserverà la possibilità di richiedere chiarimenti e/o integrazioni della documentazione fornita in merito alla documentazione presentata per i requisiti di qualificazione.**

### **Art. 7 Avvalimento**

Il richiedente, singolo o consorziato o raggruppato, può dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, tecnica e finanziaria sopra indicati sub A), avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria). In tal caso, dovrà essere fornita, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Il richiedente (impresa ausiliata) e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- l'oggetto, le risorse e i mezzi necessari prestati in modo determinato e specifico;
- la durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente" (AVCP – determinazione n. 2 del 1° agosto 2012).

In considerazione della particolare natura dell'accreditamento, è espressamente vietato l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di cui al precedente art. 6 subB).

### **Art. 8 Presentazione domanda**

La domanda di accreditamento deve essere redatta secondo il Modello A allegato al presente Avviso. Alla domanda dovranno essere altresì allegati i documenti di cui all'articolo 9 del presente Avviso. La selezione tra i soggetti che dispongono dei requisiti di accreditamento, ai fini dell'accreditamento sperimentale sarà effettuata dal Responsabile del Settore Servizi Sociali e Culturali del Comune di



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

Osilo, avvalendosi della collaborazione dell'Ufficio di Piano, sulla base della valutazione complessiva in ordine al possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso. La concessione dell'accreditamento è vincolata alla soddisfazione dei suddetti requisiti minimi.

La domanda e tutti i documenti previsti dall'Avviso di accreditamento devono essere redatti in lingua italiana. La domanda di partecipazione all'Avviso, unitamente alla documentazione di cui al successivo articolo 9 dovrà pervenire al Comune di Osilo tramite PEC all'indirizzo: **protocollo@pec.comune.osilo.ss.it** entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **08.04.2022**.

Dovrà inoltre indicare nell'oggetto la seguente dicitura **“ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD) PER IL PLUS ANGLONA COROS FIGULINAS. TRIENNIO 2022-2024”**.

**Al fine di rendere l'Albo dei soggetti accreditati uno strumento aperto e flessibile, nonché di garantire l'accesso all'Albo stesso dei nuovi soggetti che nel frattempo avessero maturato i requisiti richiesti, per i periodi successivi alla scadenza del presente Avviso, vengono fissate delle scadenze semestrali intermedie-alle date del 31 dicembre e 30 giugno- entro le quali gli interessati possono inoltrare domanda di accreditamento osservando tutte le modalità di cui al presente Avviso.**

#### **Art. 9 Documentazione da produrre**

La documentazione, a firma del legale rappresentante, che dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, è la seguente:

- a) **Domanda di iscrizione** all'Albo dei soggetti accreditati da compilarsi secondo il “Modello A” al presente Avviso, in bollo o in carta semplice per i soggetti esenti, nella forma di dichiarazione autocertificata ai sensi del DPR 445/2000 con copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, contenente l'impegno ad accettare e rispettare tutti i patti e le condizioni contenuti nell'Avviso e negli allegati;
- b) Eventuale dichiarazione di avvalimento, predisposta secondo gli “Allegati Fa e Fb”, per i requisiti professionali e di idoneità tecnica di cui al precedente art.7.
- c) **Dichiarazione inerente l'esperienza** debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante;
- d) **Relazione tecnica aziendale** di cui al “Modello B” del presente Avviso, compilata in ogni sua parte;
- e) **Scheda anagrafica** di cui al “Modello B1” del presente Avviso, compilata in ogni sua parte;



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

- f) **Dichiarazione degli operatori in merito a titoli di studio, culturali ed esperienza professionale**, redatta secondo il “Modello C”, debitamente compilata e sottoscritta dai medesimi operatori;
- g) **Dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari**, redatta secondo il “Modello D”;
- h) Documento “Patto d’Integrità”, “Pantouflage” e “Codice di comportamento”, sottoscritti per accettazione;
- i) Copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante.

#### **Art. 10 Cause di esclusione**

Costituisce causa di esclusione la mancanza di uno o più requisiti di partecipazione previsti dall’Avviso di accreditamento.

I soggetti richiedenti dovranno dimostrare l’insussistenza delle condizioni d’incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione indicate dall’articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e l’assenza di ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l’esclusione dalla presente selezione, nonché di non aver subito alcun provvedimento interdittivo da parte dell’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (ANAC).

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio le suddette condizioni dovranno essere dichiarate e dimostrate per tutti i componenti del raggruppamento o del consorzio indicati come esecutori del servizio.

Non è consentita la contemporanea partecipazione a più Raggruppamenti o Consorzi.

Non è consentito alla ditta singola di partecipare contemporaneamente a titolo individuale e in raggruppamento o consorzio per il medesimo servizio.

Non è consentita la contemporanea partecipazione di imprese fra loro in situazione di controllo formale o sostanziale.

Le cause di esclusione operano di diritto e non sono sanabili.

Resta ferma ogni altra causa di esclusione da comminarsi in base al codice dei contratti.

#### **Art. 11 Procedimento di accreditamento**

Il Responsabile del Settore Servizi Sociali e Culturali del Comune di Osilo, avvalendosi della collaborazione dell’Ufficio di Piano, verificherà:

- la regolarità della documentazione presentata dalle Ditte concorrenti;
- la regolarità delle dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti richiesti;
- la regolarità delle dichiarazioni e dei documenti presentati.





PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

### **Art. 12 Istituzione Albo dei soggetti accreditati**

Concluse le verifiche sulla regolarità della documentazione, il Responsabile del Settore Servizi Sociali e Culturali del Comune di Osilo, con proprio provvedimento istituisce e approva l'Albo provvisorio dei fornitori accreditati, che viene conseguentemente pubblicato all'Albo pretorio online del Comune di Osilo e degli altri Comuni aderenti. I soggetti accreditati sono autorizzati ad operare provvisoriamente, nelle more dell'approvazione definitiva dell'Albo, che avverrà, sempre con provvedimento del Responsabile del Settore Servizi Sociali e Culturali del Comune di Osilo, a seguito della verifica dei requisiti richiesti.

L'iscrizione all'Albo comporta la conoscenza e l'accettazione dell'impegno a fornire gli interventi quali - quantitativi nel rispetto delle clausole e delle condizioni contenute nel presente Avviso e in tutti i suoi allegati e nel Patto di Accreditamento.

Una volta approvato con le modalità di cui sopra, l'Albo dei soggetti accreditati verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Osilo. Detta pubblicazione varrà come comunicazione ai singoli soggetti che abbiano presentato domanda, sull'esito della stessa.

La comunicazione ai soggetti eventualmente esclusi verrà comunicata mediante posta elettronica certificata (PEC) con il relativo motivo di esclusione.

### **Art. 13 - Istanze di riesame**

Eventuali istanze di riesame da parte di soggetti che non abbiano ottenuto l'iscrizione all'Albo, devono pervenire mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [protocollo@pec.comune.osilo.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.osilo.ss.it) entro e non oltre 15 giorni dalla data di notifica della PEC in cui viene loro comunicata la decisione negativa del Responsabile del Settore Servizi Sociali e Culturali del Comune di Osilo, il quale valuterà e deciderà sulla richiesta di riesame entro i successivi 10 giorni. A seguito della decisione di riammissione dei soggetti esclusi, il Responsabile del Settore Servizi Sociali e Culturali del Comune di Osilo provvederà ad adottare un nuovo provvedimento dirigenziale che integri l'Albo con i soggetti riammessi. Per le pubblicazioni si procederà secondo quanto previsto al precedente art. 12.

L'esito del riesame è comunicato tramite posta elettronica certificata (PEC) ai singoli soggetti che hanno inoltrato richiesta di riesame, entro e non oltre 8 giorni lavorativi dall'adozione del provvedimento.

### **Art. 14 - Altre informazioni**

1. Tutte le dichiarazioni previste dal presente Avviso possono essere sottoscritte dal legale rappresentante o un procuratore, a condizione che la documentazione presentata contenga la relativa procura, in originale o copia conforme o copia autenticata o dichiarata conforme, pena



- l'esclusione. Al procuratore si applicano i medesimi motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
2. La trasmissione della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.
  3. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida nessuna domanda di partecipazione all'Avviso, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.
  4. Tutte le dichiarazioni rese in esecuzione della presente procedura, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di presentazione della domanda.
  5. La regolarità contributiva (DURC) dovrà essere riferita alla data di presentazione della domanda; tale regolarità dovrà inoltre essere dimostrata alla data di stipula del patto di accreditamento e dovrà permanere per tutta la durata dell'accREDITamento.
  6. Tutte le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di ammissione e le cause di esclusione saranno verificate successivamente dagli uffici. In caso di accertata mancanza anche temporanea dei suddetti requisiti, verranno adottate le procedure di cui al presente Avviso e ai disciplinari allegati, fatta salva la possibilità di avviare i provvedimenti previsti dalla legge in caso di false dichiarazioni, ai sensi del DPR 445/2000.

#### **Art. 15 - Effetti accreditamento**

I fornitori accreditati iscritti all'Albo, successivamente all'esito positivo della verifica dei requisiti richiesti, dovranno stipulare un Patto di Accreditamento, di cui all'Allegato 2 del presente Avviso, che verrà elaborato e sottoscritto, dopo la pubblicazione dell'Albo, con il Comune di Osilo in qualità di ente gestore del PLUS Anglona Coros Figulinas.

La sottoscrizione del Patto non comporta quale conseguenza automatica l'erogazione degli interventi e servizi. A tal fine occorre, quale condizione necessaria e sufficiente, che il cittadino utente esprima il proprio diritto di scelta individuando il soggetto accreditato come proprio fornitore del servizio, secondo le modalità previste nel relativo Disciplinare.

#### **Art. 16 - Validità dell'Albo**

La validità dell'Albo definitivo dei soggetti accreditati avrà una durata di 36 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Osilo. Lo stesso Albo potrà essere aggiornato periodicamente con l'inserimento dei nuovi soggetti che avessero presentato domanda entro le scadenze di cui all'art.8 ultimo comma del presente Avviso. In ogni caso viene confermata la scadenza triennale dell'Albo a decorrere dalla data di prima pubblicazione.

E' fatta salva l'eventuale altra scadenza determinata dalla intervenuta emanazione delle direttive regionali previste dall'art. 41 della Legge Regionale n. 23/2005 e dalla Legge quadro nazionale n. 328/2000.



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

Il periodo di accreditamento e il relativo Albo potranno essere prorogati oltre i termini suddetti previa verifica del permanere dei requisiti richiesti e formale valutazione sulla qualità del servizio erogato dai singoli soggetti accreditati.

Periodicamente si procederà:

- ad aggiornare e revisionare i requisiti di qualificazione (di capacità organizzativo/gestionali, strutturali e di qualità) in relazione a nuove sopraggiunte esigenze di miglioramento qualitativo dei servizi e degli interventi. Le Ditte accreditate per mantenere la permanenza nell'Albo dovranno adeguare i propri standards dimostrando il possesso dei nuovi requisiti di qualità impegnandosi a conformarsi agli stessi nei tempi prestabiliti.
- ad effettuare le verifiche e i monitoraggi sul mantenimento dei requisiti di ordine generale, professionale, di idoneità tecnica dichiarati e sulla compiuta attuazione degli impegni assunti in sede di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo, secondo la cadenza temporale e le modalità disposte dal documento Allegato 3- Monitoraggio e Reporting.

## **Art. 17 – Tariffe**

### **a) SEZIONE A: SAD E L. 162/1998 DIRETTA**

Le tariffe per l'erogazione delle prestazioni obbligatorie relative a ciascuna delle figure professionali richieste, al netto dei costi di gestione e dell'IVA se e in quanto dovuta, così come aggiornate in occasione della Conferenza dei Servizi del plus in data 18.09.2020 e determinate mediante rielaborazione della tabella ministeriale (aprile 2020) sul costo del lavoro delle cooperative sociali, e fatti salvi gli eventuali adeguamenti che dovessero intervenire nel corso della vigilanza dell'Albo, sono le seguenti

- ✓ € 18,05/ora, oltre l'Iva di legge, per interventi con operatori con titolo di Assistente domiciliare e dei servizi tutelari o Operatore Socio Sanitario (OSS) o Operatore Specialistico Socio Sanitario (OSSS) – categoria C1;
- ✓ € 15,71/ora, oltre l'Iva di legge, per interventi con operatori generici – categoria A1.

Per gli interventi erogati nei giorni festivi, verrà applicata una maggiorazione pari al 30% dei suddetti importi.

Tutti gli altri oneri a carico della ditta appaltatrice risultanti dal presente Avviso e dal Disciplinare, compresa la figura del Coordinatore come indicata all'art.6 si intendono compresi nella maggiorazione del 5% per spese generali già applicata al costo orario delle figure professionali dedotto dalle tabelle ministeriali.

### **b) SEZIONE B: HOME CARE PREMIUM**

Le tariffe per l'erogazione delle prestazioni, esenti dei costi di gestione e dell'IVA se e in quanto dovuta, variano in relazione alla tipologia di prestazione prevista nel PAI e alle giornate in cui la stessa deve essere erogata.



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

Di seguito viene indicato il costo orario netto per ciascuna prestazione, così come riportato nella piattaforma Inps dedicata al progetto.

#### OPERATORE SOCIO-SANITARIO (OSS)

costo feriale lordo/ora: € 18,05

costo festivo lordo/ora: € 23,47

costo feriale e festivo lordo/ora: € 21,66

#### SOLLIEVO (OPERATORE GENERICO)

costo feriale lordo/ora: € 15,71

costo festivo lordo/ora: € 20,42

costo feriale e festivo lordo/ora: € 18,86

Si precisa che tali importi potrebbero subire delle modifiche, in virtù di sopraggiunte nuove direttive impartite dall'Inps, oppure in virtù di nuove esigenze/necessità rilevate dallo Sportello Sociale HCP.

### Art. 18 - Utenti, servizi e spesa presunta

Il numero degli utenti ed il costo presunto per gli interventi e servizi in accreditamento viene stimato prendendo come riferimento i dati relativi agli utenti e la spesa sostenuta nell'anno 2021 con riferimento all'intero Ambito PLUS Anglona-Coros-Figulinas.

Gli importi sono suscettibili di variazioni in relazione al numero degli utenti, ai trasferimenti accordati annualmente dalla Regione Sardegna e alle disponibilità di bilancio di ogni Comune.

Si riporta di seguito, a titolo puramente indicativo, i dati in ordine ai servizi che si prevede di erogare:

SERVIZIO	UTENTI	SPESA PRESUNTA PER SINGOLA ANNUALITA' (triennio 2022/2024)
SAD	350	€ 1.104.823,04
L. 162/1998	65	€ 65.176,36
HOME CARE PREMIUM	300	€ 700.000,00
	<b>TOTALE</b>	€ 1.869.999,4

N.B. La determinazione dell'importo di cui sopra è la risultante della sommatoria degli importi presunti dei 23 Comuni interessati, sulla base della spesa sostenuta nell'annualità 2021. Ai fini della determinazione del reale fabbisogno, ciascun Comune annualmente deve trasmettere all'Ufficio di Piano la delibera riportante la programmazione per i servizi SAD e L.162/98 gestiti in forma associata e si impegna alla liquidazione di quanto dovuto con cadenza trimestrale.



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

In ogni caso, stante anche la generale situazione di incertezza in merito alle risorse destinate ai servizi sociali, la ditta accreditata deve essere consapevole del fatto che, essendo il servizio finanziato con fondi della Regione e con fondi conferiti dai Comuni singoli di anno in anno, la concreta e completa attuazione dello stesso sarà subordinata dall'effettivo trasferimento delle somme da parte della RAS e dei singoli Comuni. In particolare, ove i Comuni operassero della riduzione degli importi programmati, o non provvedessero al trasferimento tempestivo delle rispettive quote, l'Ente capofila si riserva la facoltà di non attivare o di sospendere il servizio relativo al Comune che risultasse inadempiente e/o debitore. In quel caso, la ditta accreditata nulla avrà da rivendicare in merito ai mancati o ridotti incassi rispetto a quanto previsto nei prospetti sopra riportati, essendo chiaro che gli stessi sono esplicitamente definiti "presunti".

Parimenti, il soggetto accreditato deve essere consapevole- ed accettare all'atto della sottoscrizione del Patto di Accreditamento- che a fronte di ritardi nei trasferimenti delle somme di competenza da parte dei Comuni, l'Ente gestore sospenderà i pagamenti relativi ai Comuni inadempienti, fino a che questi non si mettano in regola, nulla avendo da pretendere il soggetto accreditato in merito ad eventuali ritardi.

Detta clausola, oltre che nel Patto di Accreditamento, dovrà essere preliminarmente accettata all'atto della presentazione della domanda di Accreditamento.

**La ditta accreditata, pur a fronte degli eventuali ritardi nei pagamenti come sopra specificati, è tenuta a liquidare le competenze mensili al proprio personale dipendente, nel rispetto di quanto è stabilito nei contratti di lavoro e dalle norme vigenti in materia.**

#### **Art. 19 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

Si applicano le disposizioni di cui alla legge 136/2010, in particolare per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata alla prevenzione di infiltrazioni criminali, a pena di nullità assoluta del contratto, il soggetto accreditato dovrà comunicare al Comune di Osilo gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane Spa, dedicato alle transazioni relative al servizio in oggetto. La ditta dovrà inoltre, a pena di nullità, dichiarare di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 di cui alla L. 136/2010. Per le eventuali violazioni degli obblighi sopra descritti, si applicano le sanzioni previste dall'art. 6 della medesima legge.

#### **Art. 20 - Domicilio delle Ditte accreditate**

Le Ditte accreditate, ai fini dell'istituzione dell'Albo fornitori accreditati dovranno comunicare il domicilio ove indirizzare tutte le comunicazioni inerenti all'iscrizione all'albo ed ogni altra comunicazione relativa all'erogazione dei servizi. Dovrà essere altresì comunicato un indirizzo di posta elettronica certificata intestata alla ditta medesima.



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

### **Art. 21 – Divieti**

In considerazione della particolare natura dell'accreditamento, è espressamente vietato il subappalto ed ogni eventuale forma ad esso assimilabile.

### **Art. 22 - Foro competente**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente Avviso è competente il Foro di Sassari.

### **Art. 23 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art.8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificato dalla Legge 11 febbraio 2005, n. 15, si comunica che il responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Socio culturale del Comune di Osilo, A.S. Mirko Marongiu.

### **Art. 24 – Pubblicazione**

Il presente Avviso di accreditamento sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Osilo, dei Comuni aderenti al PLUS Anglona-Coros-Figulinas, sul sito del PLUS Anglona Coros Figulinas e sui siti dei Comuni aderenti.

Gli interessati possono prendere visione ed estrarre copia dell'Avviso e degli allegati consultando il sito internet: [www.comune.osilo.ss.it](http://www.comune.osilo.ss.it) e sul sito [www.plusosilo.it](http://www.plusosilo.it).

Le informazioni e le richieste di chiarimenti inerenti il presente Avviso dovranno essere inoltrate, esclusivamente, via email al seguente indirizzo: [\*\*plusosilo@gmail.com\*\*](mailto:plusosilo@gmail.com)

Ai quesiti di maggiore rilievo saranno forniti chiarimenti scritti consultabili nel sito internet istituzionale: [www.comune.osilo.ss.it](http://www.comune.osilo.ss.it)

### **Art. 25 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali, l'Amministrazione informa che:

- 1) Il Titolare del trattamento è il Comune di Osilo (SS), Via Sanna tolu n. 30, pec: [\*\*protocollo@comune.osilo.ss.it\*\*](mailto:protocollo@comune.osilo.ss.it)
- 2) Il trattamento dei dati richiesti all'Impresa persegue esclusivamente le seguenti finalità determinate, esplicite e legittime:
  - adempiere agli obblighi contrattuali correlati alla presente procedura;
  - espletare tutti gli adempimenti amministrativi, fiscali e contabili connessi alle attività connesse



PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Programma Di Piano Unitario dei Servizi



Comune di Osilo  
Ente capofila



Asl N. 1 - Sassari



Provincia di Sassari

alla procedura.

- 3) Il trattamento avverrà da parte del Comune di Osilo per lo svolgimento della propria funzione istituzionale ed i dati personali acquisiti non saranno trasferiti a paesi terzi od organizzazioni internazionali.
- 4) Il trattamento dei dati avviene manualmente e mediante strumenti informatici ed elettronici, osservando i principi di correttezza, trasparenza e liceità al fine di garantire la massima sicurezza e riservatezza nella piena osservanza della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.
- 5) I dati richiesti all'Impresa sono necessari per adempiere agli obblighi di natura contrattuale, fiscale ed amministrativa. Il conferimento degli stessi è, quindi, obbligatorio per l'instaurazione e il mantenimento di un qualunque rapporto contrattuale.
- 6) I dati personali, acquisiti per le suddette finalità, potranno essere comunicati ad enti pubblici e/o privati in relazione ad adempimenti obbligatori per legge e saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello previsto per il conseguimento delle finalità di cui sopra.
- 7) L'Impresa in quanto interessato potrà in qualunque momento esercitare i diritti di cui agli artt.15 e segg. del Reg.2016/679, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge nonché il diritto a proporre reclamo ad un'Autorità di controllo.
- 8) Il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione Comunale di Osilo.
- 9) Responsabile esterno per la protezione dati: Nicola Zuddas S.r.l. referente Avv. Ivan Orrù, email: [privacy@comune.it](mailto:privacy@comune.it) pec: [privaci@comune.it](mailto:privaci@comune.it).

Tutte le comunicazioni inerenti il presente Avviso verranno trasmesse tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).

Osilo, li 11.03.2022

Il Responsabile del Servizio

f.to A.S. Mirko Marongiu