

OGGETTO:

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI, ISTRUTTORE TECNICO (EX CAT. C), CCNL FUNZIONI LOCALI, DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO VIGILANZA ATTIVITÀ PRODUTTIVE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";
- il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 recante norme in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. del 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii. Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Il D.Lgs. del 07.03.2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione digitale;
- il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e il GDPR (Regolamento UE 2016/679);
- il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali relativo al personale non dirigente;
- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28.11.2005, n. 246";

Richiamata:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 09.08.2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 09.08.2023 con la quale è stata approvata la proposta di adeguamento al nuovo sistema di classificazione (*Ordinamento professionale*) previsto dal CCNL Funzioni del 16.11.2022, della dotazione organica del Comune di Perfugas e la definizione dei nuovi profili professionali, con revisione del relativo mansionario del personale dipendente;

Dato atto che nella “Sezione 3. Organizzazione e capitale umano”, sottosezione “3.3 Piano Triennale dei fabbisogni del personale” del sopracitato PIAO sono riportati i fabbisogni di personale ed in particolare, è indicato tra le azioni di reclutamento a tempo indeterminato di personale non dirigenziale, l’assunzione di n. 1 unità di personale appartenente all’Area degli Istruttori – Istruttore Tecnico, da assegnare al Settore Tecnico Manutentivo Vigilanza Attività Produttive, tramite mobilità tra gli enti ex art. 30 D. Lgs 165/2001, utilizzo di graduatorie già esperite o indizione di selezione pubblica;

Visto:

- il Decreto Sindacale n. 7 del 19.09.2022 con il quale il sottoscritto è nominato Responsabile del Settore Economico Finanziario;
- gli articoli 30 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001;
- la Circolare 1/2022 del Dipartimento della Funzione Pubblica e il D.P.C.M. del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 15.09.2022;
- il Regolamento per la selezione del personale ed in particolare il Titolo VII rubricato “Mobilità” approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 25.03.2019 e modificato con deliberazione di G.C. n. 49 del 19.06.2019 per quanto applicabili in relazione alla normativa vigente in materia;

Nel rispetto dell’art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro;

Dato atto che è stata esperita, con esito negativo, la procedura di cui all’art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

In esecuzione della determinazione del Settore Economico Finanziario n. 536 del 07.09.2023;

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE BANDO

E’ indetta una procedura di selezione, mediante mobilità esterna volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un (1)

posto di Istruttore Tecnico - Area degli Istruttori - (ex cat. C) CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, riservata ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato e pieno nelle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, aventi profilo professionale analogo e pari classificazione.

ART. 2 – CRITERI PER LA COPERTURA DEI POSTI MESSI A SELEZIONE

Al fine di addivenire alla scelta dei lavoratori da assumere si procederà ad una selezione con le modalità previste dall'art. 52 del vigente Regolamento per la selezione del personale.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile per la professionalità ricercata.

ART. 3 – DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA DAL COMUNE. AREA DEGLI ISTRUTTORI . ISTRUTTORE TECNICO.

I candidati dovranno possedere le specifiche professionali di cui alle Declaratorie Allegato A) al C.C.N.L.2019-2021, oltre ad una comprovata esperienza ed una profonda conoscenza delle materie di competenza dell'Area Tecnica.

ART. 4 - REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE.

Alla procedura di mobilità possono partecipare i/le dipendenti a tempo indeterminato e pieno di amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 che, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, siano in possesso, a pena di esclusione dalla procedura, dei seguenti requisiti:

- essere inquadrati/e nell'Area degli Istruttori (ex cat.C) o nel livello di inquadramento equiparato secondo le tabelle di corrispondenza del D.P.C.M. del 26 giugno 2015 recante: "Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale”;
- essere inquadrati/e nel profilo professionale di **Istruttore tecnico** od equivalente, per contenuto, a quello del posto da ricoprire;
- aver superato il periodo di prova nell'Ente di appartenenza;

- non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver subito sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari, negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità;
- nulla osta preventivo e incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza con il quale si autorizza il trasferimento al Comune di Perfugas a decorrere dalla data che verrà decisa dal Comune di Perfugas.

Sarà onere del dipendente interessato a partecipare alla presente procedura verificare, presso la propria amministrazione, il ricorrere delle ipotesi che rendono necessario acquisire il relativo assenso.

Il possesso dei requisiti deve perdurare fino alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

ART. 5 - MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere presentate esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento inPA disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione gratuita tramite SPID, CIE e CNS.

All'atto della registrazione al portale, l'interessato compilerà il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva, consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera, indicando:

- il cognome, il nome, il codice fiscale;
- il luogo e la data di nascita;
- indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, indirizzo PEC personale o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- l'amministrazione di provenienza e la data di assunzione a tempo indeterminato;
- il superamento del periodo di prova nell'ente di appartenenza;
- il profilo professionale posseduto;
- l'area di inquadramento (ex categoria) e la posizione economica;
- l'anzianità di servizio nell'area (ex categoria) e nel profilo;

- di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'Istituto e del luogo presso cui il titolo è stato conseguito e la data di conseguimento;
- le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa applicabile;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313.

In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

- di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, è possibile consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>.

Dopo aver effettuato la registrazione al portale, il candidato dovrà accedere all'area riservata tramite SPID, CIE o CNS, cliccare sulla voce "Elenco concorsi", ricercare il presente avviso e cliccare su "Presenta una domanda su questa procedura".

La domanda di candidatura si presenterà in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Il candidato dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal portale.

Nel caso in cui una sezione risultasse già compilata, si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti.

Eventuali errori o anomalie rispetto ai requisiti richiesti dal presente bando saranno segnalate attraverso il simbolo di un triangolo giallo vicino alla dicitura della sezione.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti specifici previsti dal presente bando.

La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”.

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si terminerà la procedura, completando l'invio entro la “data chiusura invio candidature” indicata per l'avviso selezionato.

Si avvisa che la domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

Nel caso in cui venissero presentate più domande dallo stesso candidato, verrà presa in considerazione l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consentirà di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione.

Non verranno prese in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente bando.

ART. 6 - MALFUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA DIGITALE

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato da questa amministrazione e che impedisca l'utilizzo della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, l'ufficio personale concederà una proroga del termine per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Nei casi di cui al primo periodo, verrà pubblicato sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento IN.Pa un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

ART. 7 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul portale di reclutamento IN.Pa all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, **ovvero entro le ore 14.00 del 16.10.2023 (termine perentorio).**

Il tardivo arrivo della domanda costituisce motivo non sanabile di esclusione.

Le domande di mobilità presentate al Comune di Perfugas anteriormente alla pubblicazione del presente bando non verranno prese in considerazione. Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità per un posto di pari categoria e profilo professionale e siano tutt'ora interessati dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità previste nel presente bando.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non sarà accettata altra documentazione, se non quella eventualmente richiesta per la regolarizzazione della domanda.

ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Verranno esclusi:

- i candidati le cui domande pervengano oltre il termine previsto per la presentazione delle domande di ammissione o con modalità e strumenti differenti dal portale Unico per il Reclutamento IN.PA;
- i candidati che non risulteranno in possesso dei requisiti di ammissione (requisiti generali e requisiti specifici previsti dall'art. 4 del presente avviso di mobilità);

- i candidati che non confermino la propria disponibilità al trasferimento nel caso in cui vengano prescelti;
- i candidati che non si presentino a sostenere il colloquio nel luogo, giorno e ora fissati da questo ente.

Eventuali integrazioni alla domanda di partecipazione rispetto a dichiarazioni o elementi mancanti e sanabili in base alle prescrizioni di cui al presente bando dovranno essere prodotte entro il termine previsto dal Servizio Personale. La mancata regolarizzazione entro il suddetto termine determina l'esclusione dalla selezione. Eventuali comunicazioni relative all'ammissione con riserva od all'esclusione per mancanza dei requisiti richiesti dal presente bando saranno effettuate attraverso il portale e tramite posta elettronica certificata.

ART. 9 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutte le istanze, pervenute entro il termine indicato nel presente avviso, saranno preliminarmente esaminate dal Responsabile del Servizio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità di cui al presente avviso.

L'eventuale esclusione dalla procedura di mobilità, debitamente motivata, sarà comunicata all'interessato all'indirizzo pec indicato nella domanda e attraverso il Portale.

L'ammissione alla procedura verrà resa nota attraverso il Portale del reclutamento IN.PA.

L'elenco dei candidati ammessi verrà, inoltre, pubblicato sul sito internet www.comuneperfugas.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto - sezione 1° livello "Bandi di Concorso", sotto-sezione di 2 ° livello "Bandi di Concorso" con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I soggetti le cui domande siano state ritenute ammissibili verranno sottoposti ad un colloquio, da parte di una Commissione all'uopo nominata, che riguarderà le tematiche attinenti alle attività da svolgere e l'accertamento delle principali caratteristiche psico - attitudinali ai fini del miglior inserimento nell'attività lavorativa.

ART. 10 - DIARIO E SEDE DELLA SELEZIONE

L'Amministrazione Comunale provvederà tramite pec, che deve obbligatoriamente essere posseduta dal candidato, ad invitare per un colloquio i candidati in possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione con l'indicazione della data e del luogo di effettuazione del

medesimo. Il colloquio verrà effettuato anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

L'avviso, con luogo e data del colloquio, sarà inoltre pubblicato sul sito del Comune di Perfugas all'indirizzo www.comuneperfugas.it nella sezione "Bandi di concorso" all'interno dell'Amministrazione Trasparente. Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge per i candidati ammessi.

ART. 11 – CRITERI DI VALUTAZIONE

L'individuazione del/la candidato/a idoneo/a sarà effettuata sulla base dei curriculum vitae e di un colloquio finalizzato ad accertare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da coprire.

Nella valutazione si dovrà tener conto dei seguenti elementi:

1. preparazione professionale specifica;
2. conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
3. capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta;
4. capacità di sintesi e chiarezza nell'esposizione degli argomenti;
5. motivazione al cambiamento.

Saranno inseriti utilmente in graduatoria i candidati che nel colloquio abbiano ottenuto un punteggio minimo di 8/10.

In caso di parità di punteggio finale costituiscono titoli di preferenza:

- il candidato inserito nella posizione economica più bassa;
- il candidato più giovane di età.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione nel luogo, giorno ed ora indicati sarà considerata quale rinuncia alla procedura da parte del candidato che sarà dunque escluso dalla procedura medesima.

Il calendario della selezione e la sede di svolgimento potranno essere modificati per sopraggiunti imprevedibili motivi senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni di sorta.

Le comunicazioni rese in tale forma hanno a tutti gli effetti valore di notifica e di comunicazione ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90, e ss.mm.ii.

ART. 12 - GRADUATORIA DEI CANDIDATI IDONEI

Ultimata la procedura selettiva, la Commissione, sulla base dei punteggi attribuiti ai candidati, formula la graduatoria di merito.

Successivamente, il Presidente della Commissione, trasmette i verbali dei propri lavori, nonché tutto il materiale relativo alla procedura, all'Ufficio Personale.

Il Responsabile dell'Ufficio Personale, dopo aver esaminato gli atti ricevuti, procede con proprio atto all'approvazione dei verbali e della graduatoria, nonché alla pubblicazione della graduatoria medesima sul portale del Reclutamento IN.PA e sul sito istituzionale dell'Ente www.comuneperfugas.it - sezione "Amministrazione Trasparente", sotto - sezione 1° livello "Bandi di Concorso", sotto-sezione di 2° livello "Bandi di Concorso".

Dalla suddetta pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

L'Amministrazione procede all'utilizzo della graduatoria fino alla copertura del posto oggetto di mobilità.

L'inserimento nella graduatoria non determina in capo ai soggetti interessati alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.

In caso di diniego al trasferimento da parte dell'ente di provenienza, di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore o nel caso in cui la data di decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le esigenze organizzative di questo ente, si procederà allo scorrimento della graduatoria in favore di altro candidato idoneo.

La graduatoria definitiva, rimane in ogni caso efficace per il periodo previsto dalla vigente normativa. In tale periodo l'Amministrazione potrà utilizzarla per la copertura di posti che si rendessero vacanti e disponibili nella stessa categoria e profilo professionale.

ART. 13 - TRASFERIMENTO AL COMUNE DI PERFUGAS E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato eventualmente ritenuto idoneo sarà invitato a sottoscrivere con il Comune di Perfugas un contratto individuale di lavoro, ai sensi della vigente normativa, conservando la posizione economica acquisita presso l'Ente di provenienza.

L'assunzione è subordinata al rilascio del parere favorevole da parte dell'Amministrazione di appartenenza, se dovuto ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001, nonché alla definizione della tempistica compatibilmente con le esigenze del Comune di Perfugas.

Si precisa che il trasferimento definitivo dovrà comunque avvenire entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Perfugas, salvo diverso accordo tra l'ente di provenienza ed il Comune di Perfugas.

La mancata produzione del nulla osta al trasferimento nei termini fissati dal Comune di Perfugas (o concordati tra i due enti) o comunque il mancato trasferimento del dipendente entro la data fissata dal Comune di Perfugas per la presa in servizio comporterà l'esclusione del candidato utilmente classificato in graduatoria e l'eventuale scorrimento della medesima avuto riguardo alle esigenze organizzative specifiche rilevate dal Responsabile cui è assegnata la risorsa da reclutare. Rimane facoltà insindacabile dell'Amministrazione ripetere la procedura selettiva.

L'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione verrà effettuato prima di procedere alla eventuale assunzione.

Il dipendente trasferito per mobilità non è sottoposto al periodo di prova.

Il dipendente trasferito deve possedere l'idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni del posto da ricoprire, accertata ai sensi della L. 81/2008 e ss.mm.ii.

All'atto dell'assunzione il Comune acquisirà dall'amministrazione di provenienza gli atti essenziali per la formazione del fascicolo personale del dipendente.

ART. 14 - RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che ha facoltà di non dare seguito, in tutto o in parte, alla procedura di mobilità, dandone comunicazione agli interessati, in conseguenza di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

L'effettivo trasferimento, inoltre, sarà subordinato alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli enti locali. È in ogni caso fatto salvo il rispetto dei vincoli imposti agli enti locali in materia assunzionale.

La presentazione delle domande non dà luogo ad alcun diritto da parte del richiedente né vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale riservandosi la stessa di recedere in qualsiasi momento dalla procedura.

Il presente avviso non determina la costituzione a favore dei partecipanti alla procedura di alcun diritto all'assunzione né fa sorgere in capo al Comune alcun obbligo di dar corso alla copertura del posto di cui trattasi.

Il Comune di Perfugas si riserva, a suo insindacabile giudizio, di stabilire modi e tempi della mobilità, e si riserva altresì l'insindacabile facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o infine qualora dagli esiti dell'esame dei curricula dei candidati e dai colloqui non si rilevi la professionalità coerente con le funzioni proprie del posto da ricoprire.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Il Comune di Perfugas tratta tutti i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente.

Con questa informativa si forniscono le informazioni sul trattamento dei dati previste dal Regolamento (UE) n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – GDPR) e del Decreto Legislativo 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), modificato dal Decreto legislativo 101/2018.

In conformità agli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR), informiamo che il Comune di Perfugas con sede legale in Piazza Mannu n. 1 - Perfugas (SS) – Cap. 07034 in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati (identificativi, particolari e relativi a condanne penali e reati) per le finalità indicate nel presente bando ai fini di una eventuale assunzione.

I dati particolari (es. stato di salute, origini razziali e/o etniche, ...) sono quelli definiti dall'articolo 9 del GDPR. I dati relativi a condanne penali e reati (desumibili dal casellario giudiziario) sono quelli definiti dall'art. 10 del GDPR.

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, tuttavia, in mancanza dei dati necessari non sarà possibile accettare la domanda.

I dati saranno trattati da personale opportunamente incaricato dal Titolare su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno solo se necessario per l'espletamento delle finalità di una eventuale assunzione. I dati saranno diffusi solo nei casi previsti dalla legge.

Il DPO è contattabile all'indirizzo: dpo.innovationpa@legalmail.it , dpo@innovationpa.it.

In qualunque momento il candidato potrà richiedere l'informativa estesa ed ottenere dal Titolare la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che la riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR.

L'invio della domanda sul portale del reclutamento inPA varrà anche come autorizzazione al Comune di Perfugas ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini del bando di concorso e per fini istituzionali e come impegno degli interessati a rispettarla a loro volta, precisamente:

- in funzione e per i fini dei procedimenti di redazione delle graduatorie e di successiva attivazione delle assunzioni;
- con impegno in ogni caso del Comune di Perfugas, di salvaguardare tutti i dati personali che vengano in suo possesso, trattando e conservando gli stessi rigorosamente nei modi di legge;
- con vincolo per il dipendente eventualmente assunto (in quanto utilmente collocato in graduatoria), al segreto d'ufficio e al rispetto rigoroso del Regolamento Europeo 2016/679 per tutti i dati personali particolari e relativi a condanne penali e reati di cui venga a conoscenza per effetto dell'incarico ricevuto e dell'attività svolta per conto di una pubblica Amministrazione con utenti in carico, già in sede di apposizione della propria firma in calce alla domanda e in caso di assunzione, in calce al contratto individuale che sarà sottoscritto.

Art. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Bando e delle norme regolamentari a cui esso si attiene.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare, ai sensi dell'art. 21 - quinquies della L. n. 241/1990, il presente bando e le relative procedure concorsuali anche se concluse.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda al Regolamento vigente disciplinante le forme selettive per l'Accesso all'impiego nonché alle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi negli enti locali.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta al Servizio Personale del Comune di Perfugas:

Maria Grazia Buiaroni: Tel. 079/5639115, e- mail:

istruttoreamministrativo@comuneperfugas.it.

Il bando potrà essere consultato e scaricato attraverso il Portale del reclutamento inPa <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito Internet www.comuneperfugas.it. – nella sezione albo pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto - sezione 1° livello "Bandi di Concorso", sotto-sezione di 2 ° livello "Bandi di Concorso".

Perfugas 07 Settembre 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Filiziu Giovanni