



**COMUNE DI PERFUGAS
Provincia di Sassari
Settore Amministrativo e Finanziario**

Piazza Mannu n. 1 – 07034 Perfugas - Tel. 0795639116/115 – Fax 0795639131 -
Pec: protocollo@pec.comuneperfugas.gov.it - Sito internet: www.comuneperfugas.gov.it

**PROCEDURA APERTA MEDIANTE SARDEGNA CAT - APPALTO SERVIZIO
TRASPORTO SCOLASTICO ANNI SCOLASTICI 2018/2019 E 2019/2020
CIG 7631962E44**

BANDO

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

- I.1) Comune di Comune di Perfugas – Settore Amministrativo e Finanziario - Piazza Mannu n. 1, 07034 PERFUGAS (SS) tel. 079 5639100/115/116 - fax 079 5639131- www.comuneperfugas.gov.it – protocollo@pec.comuneperfugas.gov.it.
- I.2) Comunicazione: la documentazione di gara è disponibile per accesso gratuito, illimitato e diretto presso il sito web dell'Ente www.comuneperfugas.gov.it nonché sul sito web della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT, sul sito web della Regione Autonoma della Sardegna alla sezione bandi e gare.
- I.3) Contatti presso i quali è possibile richiedere ulteriori informazioni: come al punto I.1)
- I.4) Principale settore di attività: Servizi

Sezione II: Oggetto dell'appalto

- II. 1) Denominazione: servizio trasporto scolastico anni scolastici 2018/2019 (decorrenza novembre 2018) e 2019/2020 per gli alunni residenti nel Comune di Perfugas frequentanti la scuola dell'infanzia (statale e paritaria), la scuola primaria e secondaria di 1° grado e la scuola secondaria di 2° grado (classi prima e seconda)
- II.2) codice cpv: 60130000-8

II. 3) Breve descrizione del servizio:

L'appalto ha per oggetto il servizio trasporto scolastico anni scolastici 2018/2019 (decorrenza novembre 2018) e 2019/2020 per gli alunni residenti nel Comune di Perfugas frequentanti la scuola dell'infanzia (statale e paritaria), la scuola primaria e secondaria di 1° grado e la scuola secondaria di 2° grado (classi prima e seconda).

Il servizio consiste nel trasporto degli alunni suddetti dai punti di raccolta/fermate alla scuola e viceversa e deve essere reso in modo da assicurare il rispetto degli orari delle attività didattiche degli ordini di scuola nei giorni di effettivo funzionamento secondo calendario scolastico stabilito dalle competenti autorità.

Il servizio sarà svolto con mezzi e personale indicati nel capitolato.

Nell'appalto, oltre al quotidiano trasporto casa/scuola e viceversa è compreso il trasporto degli alunni degli ordini di scuola sopra indicati partecipanti alle attività extrascolastiche, visite didattiche, attività e manifestazioni sportive, culturali e ricreative, programmate ed autorizzate dal Dirigente Scolastico e preventivamente concordate con l'Ente.

Ulteriori specifiche relative alle modalità di esecuzione del servizio oggetto della presente gara descritte nel capitolato d'appalto.

II.4) Valore appalto: L'importo complessivo a base di gara stimato per l'appalto, è pari ad Euro 207.220,00 IVA di legge esclusa, oltre gli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza relativi ai rischi di natura interferenziale pari a Euro 1.000,00 (DUVRI) non soggetti a ribasso. L'importo complessivo sulla base del quale l'operatore economico deve presentare la propria offerta, è riferito alla fornitura del servizio con decorrenza anno scolastico 2018/2019 (decorrenza novembre 2018) e fino alla chiusura dell'anno scolastico 2019/2020.

II. 5) Questo appalto NON è suddiviso in lotti.

II.6) Luogo di esecuzione: territorio comune di Perfugas.

II.7) Sopralluogo: Al fine di verificare le circostanze e le condizioni influenti sulla gestione del servizio da espletarsi, è obbligatorio per i soggetti concorrenti interessati, effettuare il sopralluogo nei luoghi dove deve eseguirsi il servizio per prendere conoscenza delle dei percorsi, delle particolari condizioni territoriali e della praticabilità, viabilità, delle strade/tratte da servire oltre che delle fermate/punti di raccolta. Eventuali informazioni possono essere richieste al personale dell'Ente, previo appuntamento da concordare. L'Ente non rilascerà nessun attestato di presa visione fatta salva la registrazione delle richieste pervenute. In sede di offerta i soggetti concorrenti devono dichiarare l'avvenuta presa visione dei luoghi.

II.8) Durata del contratto: L'appalto avrà inizio con decorrenza novembre 2018 e fino alla chiusura dell'anno scolastico 2019/2020.

L'Ente, nelle more della stipula del contratto e qualora se ne ravvisino ragioni di particolare urgenza ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, si riserva la facoltà di procedere dietro costituzione della cauzione definitiva, alla consegna anticipata del servizio ai sensi di quanto disposto dall'art. 32 commi 8, 10 lett. a) e 13 del D.Lgs 50/2016 e dall'art. 302 del D.P.R. 207/2010 previa in ogni caso la verifica positiva circa il possesso della capacità a contrattare dell'aggiudicatario.

L'Ente nei limiti di cui al comma 11 dell' art. 106 del D.Lgs 50/2016 si riserva altresì la facoltà di prorogare la durata del contratto, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

II.9) L'appalto NON è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea.

II.10) L'appalto è finanziato con risorse proprie del Comune di Perfugas, Fondi Regionali e contribuzione utenti.

II.11) Non sono ammesse varianti rispetto a quanto previsto negli atti di gara, se non migliorative del servizio senza alcun diritto a maggiori compensi.

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Norme e criteri oggettivi di partecipazione.

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettere a), b) e c) del D.lgs. 50/2016 (costituiti sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.lgs. 50/2016), nonché, alle condizioni previste dal D.lgs. n. 50/2016 i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, del D.lgs. 50/2016 costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

Gli operatori economici di cui sopra che intendano partecipare alla presente procedura di gara devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.lgs n. 50/2016), e, tenuto conto della peculiarità del servizio, della complessità organizzativa ed operativa nonché dell'ambito in cui le attività oggetto della procedura devono essere espletate, devono essere altresì in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale: idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a del D.lgs. n. 50/2016), di capacità economico finanziaria (art. 83 comma 1 lett. b del D.lgs. n. 50/2016) e tecnico professionale (art. 83 comma 1 lett. c del D.lgs n. 50/2016) di seguito riportati:

III.2) Requisiti economico-finanziari

III.2.a) Adeguata capacità economica e finanziaria:

l'operatore dovrà dichiarare di aver realizzato, complessivamente, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati (2015 – 2016 - 2017), un fatturato globale non inferiore ad € 312.330,00 al netto dell'IVA e un fatturato specifico minimo annuo, nel settore di attività oggetto dell'appalto (art. 83 commi 4 e 5 del D.lgs 50/2016) pari ad € 80.000,00 per un totale nel triennio di € 240.000,00.

III.2.b) Adeguata solidità economico-finanziaria:

Essere in possesso di idonea referenza bancaria rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del Dlgs n. 385 /1993 attestanti l'affidabilità e la solvibilità del soggetto offerente;

A dimostrazione del requisito di cui al punto III.2.b) l'operatore economico, deve presentare una referenza bancaria rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n. 385 /1993, in sede di offerta.

III.3) Requisiti professionali e tecnico organizzativi

III.3.a) Adeguata idoneità professionale:

1) Iscrizione nel registro delle imprese della competente Camera di Comercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coincidente con quella oggetto della gara ovvero per gli operatori economici di altro Stato membro non residenti in Italia, è richiesta l'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali istituiti nello Stato di residenza e/o se cooperative, all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive a cura della Camera di Comercio e/o se Cooperative Sociali all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali con oggetto sociale coerente con l'oggetto della gara;

2) **Titolarità di concessione di servizio pubblico di linea** o di autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio di autobus con conducente da almeno 3 anni (L. n. 218/ 2003 - L.R. n. 21/2005 - D.Lgs. n. 395/2000 - D.M. n. 161/2005);

3) **Possesso dell'attestato di abilitazione professionale** ad effettuare il servizio di trasporto viaggiatori su strada e della relativa attestazione di idoneità professionale, morale e finanziaria o equivalente titolo comunitario di cui al D.Lgs. 395/2000 (D.M. n.161/2005) da almeno 3 anni;

III.3.b) Adeguata capacità tecnico organizzativa:

1) Esperienza professionale almeno triennale, anche non continuativa nella gestione senza contenziosi e con buon esito, di servizi di trasporto scolastico analoghi a quello oggetto della gara da comprovare mediante un elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto di gara espletati nell'ultimo quinquennio con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.

2) Disponibilità per tutto il periodo contrattuale, del personale necessario a garantire il regolare svolgimento del servizio, di cui almeno due conducenti più almeno un terzo conducente per la gestione delle emergenze, in possesso da almeno 3 anni di patente di guida della categoria adeguata al mezzo richiesto per l'effettuazione del servizio e della Carta di Qualificazione del Conducente CQC per il trasporto di persone e n. 2 assistenti.

3) Disponibilità (proprietà o altro titolo) per tutto il periodo contrattuale, degli automezzi necessari a garantire il regolare svolgimento del servizio, ovvero:

- N. 2 scuolabus, di cui n. 1 attrezzato per il trasporto di utenti a ridotta capacità motoria;
- N. 2 di riserva in caso di sostituzione di cui n. 1 attrezzato per il trasporto di utenti a ridotta capacità motoria.

tutti rispondenti a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia (D.M. 31.01.1997 e ss.mm.ii.), in perfetto stato di efficienza, di capienza adeguata al servizio da effettuare (un numero di posti a sedere adeguato alle esigenze del servizio, ovvero non inferiore a numero posti 26 oltre autista e assistente), dotati di adeguata copertura assicurativa a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso i terzi e di ausili/attrezzi atte a consentire il trasporto comodo e sicuro degli alunni, idonei per dimensioni, ingombro, portata e agibilità di manovra a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio a cui sono destinati ed in perfetto stato di efficienza, sicurezza e confortevolezza. Per ciascuno degli automezzi messi a disposizione per lo svolgimento del servizio l'offerente dovrà indicare le caratteristiche tecniche (tipo, marca, numero dei posti a sedere, targa, anno prima immatricolazione);

- **Certificazione UNI EN ISO 9001:2008 rilasciata da organismi accreditati.**

Sezione IV: Procedura

IV.1) **Forma della procedura:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016 mediante ricorso, ai sensi degli artt. 58 e 37 comma 6 del d.lgs. 50/2016, alla centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT. L'aggiudicazione verrà disposta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs 50/2016;

IV.2) Per partecipare alla presente procedura i soggetti concorrenti devono dotarsi di firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 e procedere all'abilitazione al portale SARDEGNA CAT.

La documentazione e le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla presente procedura, dovranno essere inoltrate al sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT per via telematica sottoscritte con firma digitale. Scaduto il termine di ricezione delle offerte, la commissione giudicatrice esamina dapprima le dichiarazioni e la documentazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura e, all'esito di detta attività, procederà all'esame dell'offerta tecnica e successivamente di quella economica per l'attribuzione dei punteggi.

IV.3) **Termine per il ricevimento delle offerte** al sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT: ore 10,00 del **22 OTTOBRE 2018**

IV.4) **Apertura offerte:** ore 10,00 del 24 OTTOBRE 2018

IV.5) **Lingue utilizzabili** per la presentazione delle offerte: Italiana

IV.6) **Le comunicazioni** e gli scambi di informazioni nell'ambito della presente procedura, svolta mediante la centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT, dovranno essere eseguite, fino all'aggiudicazione, utilizzando esclusivamente mezzi di comunicazione elettronici.

Sezione V: **Informazioni complementari:**

V.1) L'offerta è vincolante per i concorrenti per 180 giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle offerte. La Stazione Appaltante si riserva di richiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

V.2) La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione in caso nessuna offerta risulti conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, D.lgs. 50/2016);

V.3) Ai sensi di quanto disposto dall'art. 216, comma 13 del D.lgs. 50/2016 e come indicato nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 04/05/2016, la documentazione comprovante l'insussistenza di cause di esclusione e il possesso dei richiesti requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali è acquisita presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, secondo quanto stabilito con le deliberazioni attuative n. 111 del 20/12/2012 e n. 157 del 17/02/2016.

V.4) Non è ammesso alcun richiamo a documenti allegati ad altro appalto. Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

V.5) L'Ente si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati necessari alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione.

V.6) La stazione appaltante si riserva altresì di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, D.lgs. 50/2016 (art. 94, comma 2, D.lgs. 50/2016).

V.7) I concorrenti in possesso dei requisiti di ordine generale e di carattere morale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere speciale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) ai sensi e con le modalità di cui all'art. 89 del D.lgs. 50/2016.

V.8) Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), D.lgs. 50/2016, la sussistenza dei requisiti richiesti è valutata, ai sensi dell'art. 47 del D.lgs. n. 50/2016.

V.9) Per i raggruppamenti temporanei di impresa e/o consorzi ordinari i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria. Il requisito di punta non è frazionabile. Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

V.10) Attesa la particolare natura del servizio non è ammesso il subappalto.

V.11) Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

V.12) Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

V.13) Con la presentazione dell'offerta l'offerente accetta implicitamente senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni di cui alla documentazione di gara. Tutta la documentazione presentata in sede di gara resta acquisita agli atti dell'Ente.

V.14) Costituirà motivo di esclusione dalla procedura, l'indicazione nella BUSTA TELEMATICA "BUSTA DI QUALIFICA" e/o di elementi e/o l'inserimento di documenti e/o nella BUSTA TELEMATICA "BUSTA TECNICA" di elementi o dichiarazioni concernenti il prezzo o comunque aventi carattere economico.

V.15) L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo netto complessivo dell'appalto costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente con le modalità di cui art. 93 del D.lgs. 50/2016. La cauzione dovrà essere scansionata o anche rilasciata ab origine in formato digitale dalla compagnia di assicurazione/fideiussione e allegata alla documentazione di gara (BUSTA TELEMATICA "BUSTA DI QUALIFICA"). L'importo della cauzione è ridotto del 50% in virtù del possesso della certificazione di cui al comma 7 dell'articolo sopracitato.

V.16) Prima dell'avvio del servizio e comunque antecedentemente alla stipula del contratto, il concorrente aggiudicatario, sarà tenuto, con le modalità e nel rispetto di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016, al versamento della cauzione pari al 10 % dell'importo netto contrattuale. Prima della stipula del contratto il concorrente aggiudicatario dovrà altresì produrre le polizze assicurative di cui al capitolo d'appalto.

V.17) Si procederà all'individuazione, verifica e ad eventuali esclusioni delle offerte che appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016.

V.18) In caso di parità di offerte si procederà all'aggiudicazione in favore del soggetto concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto per l'offerta gestionale. In caso di ulteriore parità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

V.19) L'aggiudicazione provvisoria è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario mentre per l'Ente, fermo restando gli accertamenti previsti dalla vigente normativa in merito alla verifica del possesso dei requisiti, diventa tale a decorrere dalla data dell'aggiudicazione definitiva.

V.20) Tutte le spese connesse alla stipula del contratto (imposte, tasse, diritti di segreteria, etc.) sono a totale carico dell'aggiudicatario.

V.21) Il Responsabile Unico del Procedimento è la **Dott.ssa Gavina Zoncheddu**

V.22) Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Ente.

V.24) I dati raccolti saranno trattati ex Regolamento UE 2016/679 esclusivamente nell'ambito della presente gara. Titolare del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Amministrativo e Finanziario.

Sezione VI) Procedure di ricorso.

VI.1) Le controversie insorte durante l'esecuzione del contratto saranno devolute alla competenza del giudice ordinario. E' escluso l'arbitrato.

VI.2) Ai sensi dell'articolo 204 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 120 del D.lgs. 104/2010 avverso il presente atto è ammesso ricorso entro il termine di 30 giorni dalla sua pubblicazione.

VI.3) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO
e RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**
Dott.ssa Gavina Zoncheddu